Czernikowo, dnia…………………

(miejscowość i data)

………………………………..

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

………………………………..

(miejsce zamieszkania)

………………………………..

(nr telefonu)

Wójt Gminy Czernikowo

WNIOSEK

o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym w roku szkolnym 2025/26 na trasie (podkreślić odpowiednie)

1. Miejsce zamieszkania-szkoła-miejsce zamieszkania i z powrotem
2. Miejsce zamieszkania-szkoła-miejsce pracy i z powrotem
3. Imię i nazwisko ucznia: ..………………………………………………………………………
4. Data urodzenia: ………………………………………………………………………………..
5. Miejsce zamieszkania: ………………………………………………………………………….
6. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/ośrodka\*, do którego będzie dowożony uczeń niepełnosprawny:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Adres i miejsce pracy opiekuna oraz długość najkrótszej drogi z domu do pracy (należy podać tylko w przypadku, gdy opiekun łączy dowóz dziecka z dojazdem do pracy):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Klasa: ………………………………….
2. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego\*, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do szkoły/przedszkola/ośrodka\* wynosi………………… kilometrów.
2. Dziecko będzie dowożone przez rodzica/opiekuna prawnego\* samochodem z aktualnymi badaniami technicznymi oraz aktualną polisą ubezpieczenia OC i NNW marki ………………………………………….… o pojemności skokowej silnika ……………………

i numerze rejestracyjnym ……………………………..

1. Nazwa banku i nr konta bankowego, na który ma zostać przekazany zwrot kosztów: ………………………………………………………………………………………………………
2. Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/ orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych\* wydane na czas ………………………………………………

z uwagi na ……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………...

(rodzaj niepełnosprawności)

* Niepotrzebne skreślić

................................................................................

podpis rodzica/opiekun prawny

**Wymagane dokumenty do wniosku:**

1. orzeczenie wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
2. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka
3. zaświadczenie (lub potwierdzenie szkoły/przedszkola/ośrodka na wniosku) o uczęszczaniu dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka.

**Oświadczenia wnioskodawcy:**

1. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą.
2. Posiadam uprawnienia do kierowania pojazdem zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 31 lipca 2012 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnień do kierowania pojazdami.
3. Przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje mogą być kontrolowane;
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

.........................................................

podpis rodzica/opiekun prawny

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
 przewozu ucznia niepełnosprawnego**

|  |  |
| --- | --- |
| Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że: | |
| Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Czernikowo. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo, e-mail: [info@czernikowo.pl](mailto:info@czernikowo.pl), tel. 54 287 50 01. | Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres [iodo@czernikowo.pl](mailto:iodo@czernikowo.pl) |

1. Twoje dane osobowe na podstawie:
2. art. 6 ust. 1 lit c) art. 9 ust. 2 lit b) RODO przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków   
   i wykonywania szczególnych praw przez administratora w dziedzinie zabezpieczenia społecznego   
   i ochrony socjalnej oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w celu organizacji bezpłatnego dowozu uczniów do przedszkoli/szkół/ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych,
3. art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail.
4. Twoje dane osobowe możemy ujawnić, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi np.: podmioty świadczące usługi pocztowe oraz inne podmioty publiczne, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi transportowe, informatyczne i inne, jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
5. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji tj.:
6. do 5 lat od wykonania ostatniej czynności związanej z przetwarzaniem danych osobowych,
7. do czasu przedawnienia roszczeń,
8. w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcie zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w ppkt 1.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora masz prawo do:
10. dostępu do treści danych;
11. sprostowania danych;
12. usunięcia danych jeżeli:
13. wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
14. dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
15. dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
16. ograniczenia przetwarzania danych jeżeli:
17. osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
18. przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
19. administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
20. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
21. cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
22. Podanie Twoich danych:
23. jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
24. jest warunkiem zawarcia umowy. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli zawrzeć i realizować z Tobą umowy,
25. jest dobrowolne gdy odbywa się na podstawie Twojej zgody, może być ona cofnięta w dowolnym momencie
26. Przysługuje Ci także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
27. Twoje dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
28. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.