Czernikowo, dnia …………………………

……………………………………

(imię i nazwisko)

……………………………………

……………………………………

 (adres wnioskodawcy)

……………………………………

 (nr telefonu)

**Wójt Gminy Czernikowo**

**ul. Słowackiego 12**

**87-640 Czernikowo**

**WNIOSEK**

**o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy**

Na podstawie art. 63 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977) wnoszę o przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy znak:…………………………………………………………. wydanej w dniu…………………..………….. dla działki/ek nr………………………………………… położonej/ych w obrębie ewidencyjnym…………………………………………………….. dla inwestycji polegającej na ……………………………………………………………........... ………………………………………………………………………………………………...… na rzecz\*……………………….………………………………………………………………… ………………………………...

……………………………………

(podpis)

\*podać imię i nazwisko/nazwę inwestora, na rzecz którego została wydana decyzja o warunkach zabudowy

Załączniki:

1. oświadczenie strony na rzecz której została wydana decyzja o warunkach zabudowy;
2. oświadczenie strony na rzecz której zostanie przeniesiona decyzja o warunkach zabudowy;
3. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 56 zł.

**Oświadczenie strony, na rzecz której została wydana decyzja o warunkach zabudowy**

Ja………………………………………………………………………………………………...

(imię i nazwisko lub nazwa inwestora)

oświadczam, że wyrażam zgodę na przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy wydanej przez Wójta Gminy Czernikowo znak……………………………………………………….. z dnia…………………………………………………na rzecz………………..…………….... ..……………………………………………………………………………………………...…..

(imię i nazwisko osoby, na rzecz której ma zostać przeniesiona decyzja o warunkach zabudowy)

……………………………………………….

(podpis)

**Oświadczenie strony na rzecz której zostanie przeniesiona decyzja o warunkach zabudowy**

Ja …………………………………………………………………………………..……………

(imię i nazwisko)

oświadczam, że przejmuję wszystkie warunki zawarte w decyzji o warunkach zabudowy wydanej przez Wójta Gminy Czernikowo znak……………………………………………..z dnia………………………………..wydanej na rzecz\*………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………..…...

……………………………………

(podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE –** ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej RODO), informuję, iż:

**Administrator danych osobowych**

Administratorem danych jest Wójt Gminy Czernikowo, adres kontaktowy: ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo. Aby skontaktować się z nami, wyślij wiadomość pod e-mail: info@czernikowo.pl lub zadzwoń pod numer tel. 54/287-50-01.

**Inspektor ochrony danych**

Informujemy o wyznaczeniu Inspektora Ochrony Danych. Aby skontaktować się z nim, wyślij wiadomość pod e-mail: iodo@czernikowo.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**Cel i podstawa przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie przepisów RODO:

* art. 6 ust. 1 lit a - na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail;
* art. 6 ust. 1 lit c - w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających
z zadań określonych w przepisach prawa jakim jest – przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy
i zagospodarowania terenu;

**Podanie danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem przepisów prawa na podstawie, których rozpatrywane są sprawy przez organy administracji publicznej. Niepodanie danych wymaganych ustawowo uniemożliwi rozpatrzenie Pani/Pana wniosku, wydanie decyzji lub inny sposób załatwienia sprawy. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, a zgoda może być cofnięta w każdym czasie.

**Odbiorcy danych**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne oraz inne wykonujące wyspecjalizowane usługi, jednakże przekazanie Pani/Pana danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Pani/Pana praw.

**Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane będą przechowywane w czasie niezbędnym do zrealizowania celu w tym również przez okres przewidziany do przechowywania, a następnie zgodnie z terminem archiwizacji.

**Prawa**

Za wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż doszło do naruszenia w przetwarzaniu danych osobowych niezgodnym z prawem.

**Zautomatyzowane przetwarzanie**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.**