

## Wewnątrzszkolny System Oceniania

### Podstawa prawna:

Ocenianie w Szkole Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Steklinie odbywa się na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007<sup>1</sup> r. oraz ze zmianami z dnia 30 kwietnia 2013 roku<sup>2</sup> (w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych)

Na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o ; systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm. <sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

1. Niniejszym system obowiązuje od dnia 01.09.2014 r.
2. WSO został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej w Steklinie na posiedzeniu w dniu ..... 2014r.
3. **Ocenianiu podlegają:**
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia
  - 2) zachowanie ucznia
4. **Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:**
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

---

<sup>1</sup> Dz. U Nr 83 poz. 562

<sup>2</sup> Dz. U z 30.04.2013 poz. 520

#### 5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
- 2) bieżące ocenianie i semestralne klasyfikowanie z przedmiotów obowiązkowych i zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole,
- 3) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 4) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

#### 6. Formy oceniania obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

I. W klasach I-III ocenianie bieżące dokonuje się według następujących zasad:

- 1) W klasach I-III ocenę klasyfikacyjną Śródroczną i roczną jest ocena opisowa. Ocena odzwierciedla poziom opanowania przez uczniów wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych dla pierwszego etapu edukacyjnego i wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne uczniów związane z przewyższeniem trudności w nauce lub związanymi z rozwijaniem uzdolnień.
- 2) Ocenianie bieżące ucznia w I etapie edukacyjnym dokonywane jest za pomocą oceny wyrażonej cyfrą według niżej zamieszczonej skali:
  - Stopień celujący – 6 – skrót cel
  - Stopień bardzo dobry – 5 – skrót bdb
  - Stopień dobry – 4- skrót db
  - Stopień dostateczny- 3- skrót dst
  - Stopień dopuszczający – 2 – skrót dop
  - Stopień niedostateczny – 1- skrót ndst.
- 3) W klasie I ocenianie stopniowe wspomagane jest skalą trzystopniową wyrażoną komentarzem słownym:
  - ZNAKOMICIE! – posiadane wiadomości i umiejętności odpowiadają podstawowym i ponadpodstawowym w danej dziedzinie edukacji, uczeń pracuje samodzielnie

- DOBRZE! – posiadane wiadomości i umiejętności odpowiadają podstawowym wymaganiom edukacyjnym w danej dziedzinie, jednak uczeń oczekuje pomocy nauczyciela
- POSTARAJ SIĘ! – posiadane wiadomości i umiejętności nie zawsze odpowiadają podstawowym wymaganiom w danej dziedzinie, uczeń nie pracuje samodzielnie.

4) Ocenianie klasyfikacyjne semestralne i roczne dokonuje się w formie opisowej.

II. W klasach IV-VI ocenianie bieżące oraz klasyfikacyjne semestralne i roczne odbywa się w stopniach szkolnych wg następującej skali:

- |    |                        |           |
|----|------------------------|-----------|
| a) | Stopień celujący       | 6 /cel./  |
| b) | Stopień bardzo dobry   | 5 /bdb./  |
| c) | Stopień dobry          | 4 /db./   |
| d) | Stopień dostateczny    | 3 /dst./  |
| e) | Stopień dopuszczający  | 2 /dop./  |
| f) | Stopień niedostateczny | 1 /ndst./ |

**W przypadku prac pisemnych, testów, sprawdzianów i kartkówek przyjmuje się następujący harmonogram oceniania**

- |    |            |                  |
|----|------------|------------------|
| a) | 100% - 90% | - bardzo dobry   |
| b) | 89% - 70%  | - dobry          |
| c) | 69% - 50%  | - dostateczny    |
| d) | 49% - 30%  | - dopuszczający  |
| e) | do 29%     | - niedostateczny |

III. Kryteria ogólne dla poszczególnych ocen:

- a) **Stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:
- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie, twórczo rozwija własne uzdolnienia,
  - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania tej klasy,
  - osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim, regionalnym albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
- b) **Stopień bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie,
  - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania,
  - potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
- c) **Stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych,
  - poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
- d) **Stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- opanował umiejętności i wiadomości określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,
  - rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności.
- e) **Stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:
- ma braki w opanowaniu podstaw programowych,
  - rozwiązuje (wykonuje) większość zadań teoretycznych i praktycznych o niewielkim stopniu trudności.
- f) **Stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
  - nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

## 7. Zasady oceniania:

- 1) Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
- 2) Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, a także o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana jest roczna ocena klasyfikacyjna zachowania oraz skutkach ustalenia dla ucznia nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 3) Uczniowie klas I-III podlegają obserwacji ciągłej. Spostrzeżenia przedstawiane są na bieżąco w postaci oceny opisowej.
- 4) Nauczyciel kl. I-III przeprowadza systematycznie sprawdziany:
  - a) postępów w czytaniu;
  - b) pisania zgodnie z poznanymi zasadami kaligrafii, ortografii, gramatyki, stylistyki;
  - c) mówienia;
  - d) sprawności rachunkowej, rozwiązywania zadań tekstowych;
  - e) wiadomości i umiejętności praktycznych;
  - f) wiadomości i umiejętności przyrodniczych, plastycznych, technicznych, muzycznych;
  - g) umiejętności motoryczno- zdrowotne;
  - h) umiejętności pracy zespołowej;
  - i) samodzielnego radzenia sobie w sytuacjach złożonych;
  - j) kultury osobistej;
- 5) Wedle potrzeb w czasie roku szkolnego, w ramach indywidualnych konsultacji nauczyciel przekazuje rodzicom informacje nt. postępów w nauczaniu.
- 6) Nauczyciel zobowiązuje się w ciągu 3 dni przedstawić na prośbę rodziców, dyrektora, poradni, pedagoga itp., ocenę ucznia na piśmie.
- 7) Na koniec semestru i na koniec roku szkolnego uczniowie otrzymują pełną ocenę opisową swojego zachowania i zdobytych umiejętności.
- 8) Z religii uczniowie otrzymują oceny częściowe.
- 9) Od otrzymanej oceny obowiązuje tryb odwoławczy zgodny z rozporządzeniem MEN

10) Ocenianie uczniów w klasach IV-VI polega na:

- a) Systematycznym obserwowaniu postępów ucznia w nauce,
- b) Dokumentowaniu postępów ucznia w nauce,
- c) Określeniu poziomu jego osiągnięć w odniesieniu do rozpoznawalnych możliwości i wymogów edukacyjnych przy jednoczesnym uwzględnieniu pisemnych zaleceń Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej,
- d) Przestrzeganiu zasad sprawiedliwości,
- e) Przestrzeganiu zasady jawności oceny zarówno dla uczniów jak i rodziców (prawnych opiekunów),
- f) Indywidualnym traktowaniu każdego ucznia przez nauczyciela.

11) Przy ocenach z w-f, sztuki i techniki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych przedmiotów.

12) Aktywność podczas zajęć może być nagradzana według ustaleń poszczególnych nauczycieli /PSO/

13) Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

14) Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

15) Nie ocenia się ucznia do 3 dni po dłuższej, trwającej co najmniej dwa tygodnie, usprawiedliwionej nieobecności w szkole;

16) Uczeń ma prawo zgłosić nauczycielowi nie przygotowanie do lekcji, brak pracy domowej, brak zeszytu, zeszytu ćwiczeń. Nie dotyczy to prac klasowych, kartkówek, testów. Zgłoszenie to zostaje odnotowane wg zasad określonych w PSO. Może być ono przeliczone na ocenę niedostateczną wg zasad określonych w PSO.

- 17) Nie zgłoszenie nauczycielowi na początku lekcji braku pracy domowej, zeszytu, itp. upoważnia nauczyciela do wystawienia stopnia niedostatecznego.
- 18) O zamiarze przeprowadzenia sprawdzianu, obejmującego swym zakresem materiał większy niż realizowany na 3 ostatnich lekcjach, nauczyciel informuje na tydzień przed terminem, jednocześnie odnotowując ten fakt wpisem do dziennika
- 19) Ilość prac klasowych, testów godzinnych, w tygodniu nie może przekraczać trzech, w ciągu dnia- może być jeden; wymienione formy sprawdzania wiadomości pisemnie nie powinny występować w ciągu ( dzień po dniu)
- 20) Nauczyciel jest zobowiązany do zapoznania uczniów z wynikami wyżej wymienionych pisemnych form sprawdzania wiadomości uczniów, w terminie do 2 tygodni.
- 21) Uczeń nie może otrzymać ponownie oceny niedostatecznej za ten sam zakres wiedzy i umiejętności.
- 22) W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego i informatyki na czas określony zaświadczeniem lekarskim. Decyzję o zwolnieniu z zajęć podejmuje Dyrektor na podstawie stosownego zaświadczenia lekarskiego- w przypadku zwolnienia ucznia z ww zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".
- 23) Klasyfikacyjne oceny semestralne i roczne są średnią arytmetyczną ocen bieżących..
- 24) Klasyfikacyjna ocena roczna uwzględnia całoroczną pracę ucznia.
- 25) Nauczyciel uzasadnia ocenę bieżącą, śródroczną i roczną na prośbę ucznia lub jego rodziców.
- 26) Dla potrzeb ucznia i rodziców nauczyciel gromadzi przez rok prace sprawdzające, które na prośbę rodziców udostępnia im do wglądu w czasie konsultacji, wywiadówek bądź dyżurów.
- 27) Uczniowi objętemu nauczaniem religii wlicza się do średniej ocen również ocenę uzyskaną z tych zajęć (na podstawie Rozporządzenia MEN z 13 lipca 2007, Dz. U. nr 130, poz. 906) .

## 8. Formy oceniania zachowania:

Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- dbałość o honor i tradycje szkoły;
- dbałość o piękno mowy ojczystej;
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- okazywanie szacunku innym osobom.

1) W klasach I- III semestralne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania są ocenami opisowymi

2) Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania począwszy od klasy IV ustala się wg następującej skali:

- a) Wzorowe
- b) Bardzo dobre
- c) Dobre
- d) Poprawne
- e) Nieodpowiednie
- f) Naganne

3) Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym są ocenami opisowymi.

4) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia rozwojowe, **należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego** albo indywidualnego nauczania lub opinii Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej.

5) Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy, w porozumieniu z Radą Pedagogiczną według zamieszczonego regulaminu

- a) W przypadku gdy w poniższym harmonogramie jest mowa o stroju ucznia bierze się pod uwagę zapis kontraktu ustalanego przez zespół nauczycielski wraz z wychowawcami dla każdego z etapów edukacyjnych:
  - w kontrakcie zapisane są szczegółowe wytyczne dotyczące stroju codziennego, galowego oraz dopuszczalnych ozdób



- wytyczne kontraktu ustalane są na dany rok szkolny na początku września i podane są do wiadomości uczniów i rodziców
- nieprzestrzeganie zapisu kontraktu przez uczniów ma tym samym w pływ na ocenę z zachowania

## **REGULAMIN USTALANIA OCEN Z ZACHOWANIA W KLASACH IV- VI**

### **Kryteria szczegółowe ocen:**

- ❖ **Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który przykładowo spełnia wszystkie wymagania w treści oceny i może być wzorem do naśladowania dla innych.
  - 1) Wzorowo spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i środowisku.
  - 2) Na tle klasy i szkoły wyróżnia się wysoką kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły, uczniów, uczniów także w swoim otoczeniu i prezentuje taką postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę.
  - 3) Wykazuje dużą aktywność w działaniach na rzecz szkoły i środowiska.
  - 4) Ubiera się zgodnie z normami obyczajowymi panującymi w szkole.
  - 5) Jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków powierzonych mu przez nauczyciela.
  - 6) Przestrzega zasad bezpieczeństwa, dba o zdrowie i higienę osobistą, zmienia obuwie szkolne.
  - 7) Nie ulega nałogom i nie namawia do nich innych.
  - 8) Nie używa wulgarnego słownictwa.
  - 9) Nie powoduje konfliktów na terenie szkoły i poza nią. Nie stosuje przemocy i agresji. Jest asertywny.
  - 10) Systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne i dostarcza usprawiedliwienia nieobecności w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
  - 11) Dbą o swój rozwój intelektualny, rozwija swoje zdolności, talenty na zajęciach pozalekcyjnych, prowadzi samokształcenie co pozwala mu osiągnąć wyjątkowo wysoki poziom wiedzy w zakresie niektórych zajęć lekcyjnych.
  - 12) Reprezentuje szkołę w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych
  - 13) Szanuje godność osobistą własną i innych osób, jest tolerancyjny, reaguje na krzywdę innych, chętnie służy pomocą.
  - 14) Okazuje szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły, kolegom i innym osobom.
  - 15) Swoją postawą podkreśla szacunek do pracy swojej i innych, a także do mienia publicznego i własności prywatnej.

16) Zna i akceptuje zasady życia szkolnego, przestrzega regulaminu, szanuje tradycję szkoły.

❖ **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który właściwie spełnia wszystkie wymagania w treści oceny.

- 1) Bardzo dobrze spełnia wszystkie wymagania szkolne i jest systematyczny w nauce.
- 2) Cechuje go wysoka kultura osobista i kultura zachowania wobec osób dorosłych i kolegów.
- 3) Chętnie bierze udział w pracach na rzecz szkoły i środowiska.
- 4) Szanuje podręczniki, mienie szkolne i kolegów.
- 5) Wypełnia należycie wszystkie powierzone mu funkcje i sumiennie wywiązuje się z powierzonych mu zadań.
- 6) Przestrzega zasad bezpieczeństwa, dba o higienę osobistą.
- 7) Nie ulega nałogom i nie namawia do nich innych.
- 8) Ubiera się skromnie, zgodnie z normami obyczajowymi przyjętymi w szkole.
- 9) Nie powoduje kłótni, konfliktów, konfliktów bójek. Nie stosuje przemocy i agresji.
- 10) Nie spóźnia się na zajęcia szkolne i dostarcza usprawiedliwienia nieobecności w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
- 11) Potrafi współpracować w grupie.
- 12) Właściwie zachowuje się w czasie zajęć. Nie zakłóca ich toku.

❖ **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia podstawowe wymagania zawarte w treści oceny bez zarzutu.

- 1) Wywiązuje się ze wszystkich podstawowych zadań szkolnych.
- 2) Jest taktowny, grzeczny i uprzejmy wobec nauczycieli, pracowników szkoły, kolegów i innych osób.
- 3) Rozwija swoje zainteresowania na miarę swoich możliwości intelektualnych.
- 4) Sporadycznie spóźnia się na zajęcia szkolne,
- 5) ma wszystkie nieobecności usprawiedliwione.
- 6) Jest systematyczny, odrabia prace domowe, jest zawsze przygotowany do zajęć.
- 7) Dbą o wygląd. Jest czysto, skromnie ubrany zgodnie z normami obyczajowymi przyjętymi w szkole.
- 8) Szanuje wytwory ludzkiej pracy, nie niszczy mienia szkolnego.
- 9) Nie używa wulgaryzmów, dba o kulturę słowa.
- 10) Przeciwstawia się wulgarności i brutalności.
- 11) Nie używa przemocy wobec innych. Nie wszczyna bójek.

- 12) Przestrzega zasad współżycia w stosunku do kolegów i osób starszych.
- 13) Nie ulega nałogom i nie namawia do nich innych.
- 14) Wykazuje aktywność na rzecz klasy i szkoły.
- 15) Przestrzega zasad bezpieczeństwa i dba o higienę osobistą.

❖ **Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który uchyla się niektórym istotnym wymaganiom zawartym w treści oceny, ale stosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwane rezultaty.

- 1) Poprawnie wywiązuje się z obowiązków ucznia. Zazwyczaj jest przygotowany do zajęć lekcyjnych. Uczy się w miarę systematycznie.
- 2) Zdarza mu się, że nie dotrzymuje zobowiązań. Czasami nie odrabia prac domowych.
- 3) Sporadycznie zdarza się, że jest nietaktowny lub niekulturalny, nie panuje nad swoimi emocjami.
- 4) Nie uchyla się z zadań na rzecz klasy, ale nie wykazuje własnej inicjatywy.
- 5) Zdarza mu się być nieprawdomównym.
- 6) Nie ulega nałogom i nie namawia do nich innych.
- 7) Nie używa wulgarnych słów.
- 8) Nie znęca się psychicznie i fizycznie nad młodszymi.
- 9) Szanuje cudzą pracę i jej wytwory.
- 10) Przestrzega zasad bezpieczeństwa, dba o higienę osobistą.
- 11) Przestrzega zwyczajów panujących w szkole ( odpowiedni strój, zmiana obuwia itp.).

❖ **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który uchybia się wymaganiom zawartym w treści oceny.

- 1) Nie wywiązuje się z obowiązków ucznia.
- 2) Nie pracuje w miarę swoich możliwości i warunków.
- 3) Nie wykazuje chęci poprawy. Wykazuje lekceważący stosunek do nauki.
- 4) Jest niesystematyczny i niedbały.
- 5) Swoim zachowaniem stwarza problemy wychowawcze.
- 6) Często spóźnia się i opuszcza zajęcia szkolne, nie zabiega o ich usprawiedliwienie.
- 7) Nie reaguje na uwagi nauczyciela. Odrzuca jego pomoc.

- ❖ **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który rażąco uchybia wymaganiom treści oceny, a stosowane przez szkołę, dom, rodzinę i organizacje uczniowskie środki nie przynoszą zamierzonych skutków.
- 1) Rażąco zaniedbuje obowiązki szkolne. Nie odrabia prac domowych. Nie wykazuje na zajęciach szkolnych minimalnej aktywności. Jest najczęściej nieprzygotowany z bieżących tematów.
- 2) Jest niepunktualny. Nagminnie opuszcza zajęcia szkolne (wagaruje). Nie dba o usprawiedliwienie nieobecności.
- 3) Nie rozwija swoich zainteresowań i zdolności. Nie uczestniczy w wybranych formach zajęć pozalekcyjnych.
- 4) Nie udziela się w życiu społecznym szkoły.
- 5) Jest wulgarny, arogancko i lekceważąco odnosi się do nauczycieli, pracowników szkoły, innych kolegów.
- 6) Umyślnie zakłóca przebieg zajęć lekcyjnych i nie reaguje na uwagi nauczyciela.
- 7) Celowo niszczy wytwory cudzej pracy i cudzego mienia.
- 8) Używa wulgarnego słownictwa w kontaktach interpersonalnych z dorosłymi i rówieśnikami.
- 9) Jest agresywny, wszczyna bójki, kłótnie i powoduje konflikty.
- 10) Nie przestrzega bezpieczeństwa i nie dba o higienę osobistą i otoczenia.
- 11) Nie respektuje zwyczajów obyczajowych przyjętych w szkole (galowy strój podczas uroczystości szkolnych, zmiana obuwia itp.).
- 12) Jest obojętny do udzielania pomocy innym. Nie reaguje na krzywdę drugiego człowieka. Jest samolubny.
- 13) Jego sposób bycia narusza godność osobistą innych.
- 14) Ulega nałogom
- 15) Celowo niszczy i dewastuje mienie szkolne i kolegów.
- 16) Przywłaszcza sobie cudzą własność.
- 17) Nie wykazuje chęci poprawy i współpracy.
- 18) Otrzymał kilka upomnień i nagan Dyrektora.
- 19) Wszedł w konflikt z prawem (kradzież, szantaż, straszenia młodszych, napady, wyłudzenia).
- 20) Działa w nieformalnych grupach tj. sekty, bandy młodzieżowe.
- 4) Ocena może zostać zaniżona lub zawyżona przez wychowawcę po analizie uwag i pochwał lub na wniosek nauczycieli uczących danego ucznia
- 5) Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o **niepromowaniu ucznia** do klasy programowo wyższej **lub nieukończeniu szkoły** przez ucznia, któremu w danej

szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

6) Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

7) Śródroczna i roczna klasyfikacyjna ocena z zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych.

### 9. Zasady funkcjonowania WSO w szkole:

1) Rok szkolny dzieli się na dwa semestry, których terminy ustala dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną, z zachowaniem właściwych rozporządzeń MEN i S. Każdy semestr kończy się wystawieniem ocen klasyfikacyjnych zgodnie z regulaminem WSO

2) Jedynym obowiązującym dokumentem, w który wpisywane są oceny jest dziennik lekcyjny.

3) Każdy nauczyciel na co najmniej siedem dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych.

4) O przewidywanych dla ucznia klasyfikacyjnych ocenach niedostatecznych z zajęć edukacyjnych lub ocenie nieodpowiedniej i nagannej z zachowania, rodzice (prawni opiekunowie) mają być informowani na miesiąc przed klasyfikacją (informacja musi być potwierdzona podpisem rodzica /opiekuna/).

5) Oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele.

6) Uczeń klasy I- III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III, na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub Poradnię Psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami ucznia)

7) Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

8) Rada Pedagogiczna uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zda egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

9) Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami ( prawnymi opiekunami).

10 ) Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli w wyniku klasyfikacji końcoworocznej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej.

11) Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

12) O ukończeniu szkoły podstawowej przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami ( prawnymi opiekunami).

13) Uczeń może być nie klasyfikowany z jednego lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

a) Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny

b) Na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Prośbę tę rodzice(prawni opiekunowie) składają w formie pisemnej na ręce dyrektora szkoły.

14) Ewaluacja wewnątrzszkolnego systemu oceniania będzie prowadzona na koniec roku szkolnego w oparciu o wnioski Rady Pedagogicznej, Dyrekcji, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.

## **10. Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych**

### **Egzaminy klasyfikacyjne :**

- 1) przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, zaś egzamin z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych
- 2) O terminie i formie przeprowadzania egzaminu uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) zostają poinformowani na nie mniej niż 2 tygodnie przed jego przeprowadzeniem
- 3) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie: Dyrektor Szkoły, nauczyciel danych zajęć edukacyjnych oraz nauczyciel zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy
- 4) W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów- rodzice (prawni opiekunowie ucznia)
- 5) Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) Skład komisji
  - b) Termin egzaminu
  - c) Zadania (ćwiczenia egzaminacyjne)
  - d) Wyniki egzaminu oraz uzyskane oceny
  - e) Pisemne prace ucznia
  - f) Zwięzłe informacje o ustnych odpowiedziach ucznia
- 6) Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego **pozytywna ocena** jest ostateczna.
- 7) Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego **ocena niedostateczna** może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego

### **Egzamin poprawkowy:**

- 8) Egzamin poprawkowy może zdawać (począwszy od klasy IV) uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej lub egzaminu klasyfikacyjnego uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
- 9) Rada pedagogiczna, w przypadku poświadczonej zwolnieniem lekarskim długiej bądź ciężkiej choroby ucznia, która wywarła bezpośredni wpływ na uzyskane przez niego oceny, może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z 2 przedmiotów.

10) Egzamin poprawkowy dla uczniów ze specyficznymi trudnościami w nauce lub deficytami rozwojowymi uniemożliwiającymi sprostanie wymaganiom edukacyjnym dostosowany zostaje do zaleceń prowadzącej poradni pedagogiczno-psychologicznej /np. obniżenie wymagań do minimum programowego itp./

11) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, zaś egzamin z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych

12) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić w formie pisemnej, w ciągu 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych, zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny

13) W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję w celu przeprowadzenia egzaminu poprawkowego, w składzie: dyrektor szkoły, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, 2 nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same lub zbliżone zajęcia edukacyjne.

14) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę, lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły

15) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu wakacji

16) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) Skład komisji
- b) Termin egzaminu
- c) Zadania (pytania) sprawdzające
- d) Wyniki egzaminu oraz uzyskaną ocenę
- e) Pisemne prace ucznia
- f) Zwięzłe informacje o ustnych odpowiedziach ucznia

17) Ustalona przez komisję ocena egzaminu poprawkowego nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny rocznej i jest ona ostateczna



## **11. Wyróżnienia za szczególne osiągnięcia w nauce i zachowaniu**

- 1) Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co **najmniej 4,75** oraz **co najmniej bardzo dobrą** ocenę zachowania, **otrzymuje promocję** do klasy programowo wyższej z **wyróżnieniem**; ponadto otrzymuje nagrodę książkową.
- 2) Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
- 3) **Nagrodę Dyrektora Szkoły** otrzymuje uczeń (kl. IV-VI), który uzyskał **najwyższą średnią ocen rocznych (nie niższą niż 5,1) i wzorowe zachowanie.**
  - a) **Statuetka – Wzorowego Absolwenta – przyznawana jest uczniowi , który w ciągu trzech lat nauki w II etapie edukacyjnym otrzymał Nagrodę Dyrektora**
- 4) Uczniowie klas I-III otrzymują **DYPLOM WZOROWEGO UCZNIA**  
– za wysokie wyniki w nauce i zachowaniu (kl. I-III) wraz z nagrodą książkową;
  - **przewaga ocen** częściowych to zakres 6-4,
  - zachowanie (nie wzbudza zastrzeżeń)
- 5) Uczeń otrzymujący **średnią 5,0** z ocen w wyniku klasyfikacji rocznej lub semestralnej, ma prawo do ubiegania się o **stypendium naukowe** w wysokości ustalonej przez Komisję Stypendialną powołaną na wniosek Dyrektora Szkoły.