

UCHWAŁA NR III/14/2014

Rady Gminy Czernikowo

z dnia 30 grudnia 2014 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska stałego „Mój Rynek” w Czernikowie

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 11 i art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.)

Uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Regulamin Targowiska stałego „Mój Rynek”, położonego w miejscowości Czernikowo przy ul. Słowackiego, stanowiący załącznik do uchwały.


§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernikowo.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy


/mgr Jadwiga Padlewska/

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 111/14/2014
Rady Gminy Czernikowo
z dnia 30 grudnia 2014 roku

Przedmiotowa uchwała związana jest z realizacją przez Gminę Czernikowo zadania inwestycyjnego polegającego na budowie targowiska stałego „Mój Rynek” wraz z niezbędną infrastrukturą w miejscowości Czernikowo.

Na realizację zadania pozyskano dofinansowania w ramach działania 321 "Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. W tym celu konieczne jest stworzenie jasnych i jednolitych zasad korzystania z mającego powstać w ramach programu „Mój Rynek” targowiska.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały uważa się za zasadne.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 111/14/2014
Rady Gminy Czernikowo
z dnia 30 grudnia 2014 roku

**REGULAMIN TARGOWISKA STAŁEGO „MÓJ RYNEK” położonego w Czernikowie
przy ul. Słowackiego**

§1.

1. Prowadzenie targowiska stałego przy ul. Słowackiego jest zadaniem własnym Gminy Czernikowo, służącym zaspokajaniu potrzeb zbiorowych mieszkańców.
2. Targowisko jest prowadzone i zarządzane przez Gminę Czernikowo.
3. Gmina Czernikowo może zawierać umowy cywilno - prawne dotyczące rezerwacji stanowisk do sprzedaży z osobami prowadzącymi handel na targowisku.
4. Od osób prowadzących handel na targowisku pobiera się opłatę targową dzienną, zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Czernikowo.
5. Opłata targowa pobierana jest przez inkasenta, upoważnionego przez Radę Gminy Czernikowo. Dowodem uiszczenia opłaty jest bloczek opłaty targowej.
6. Do obowiązków administratora targowiska należy w szczególności:
 1. utrzymanie targowiska i terenów go otaczających w należyтым stanie sanitarno- porządkowym poprzez zapewnienie systematycznego sprzątania i wywozu śmieci,
 2. egzekwowanie przestrzegania przez sprzedających i kupujących zasad korzystania z targowisk oraz obowiązujących przepisów sanitarnych,
 3. przestrzeganie oraz realizacja warunków zasad korzystania z targowiska,
 4. zorganizowanie odpowiedniego dostępu do informacji dla sprzedających i kupujących,
 5. pobieranie przez inkasenta dziennej opłaty targowej.
7. Administrator targowiska zobowiązany jest do umieszczenia w miejscu ogólnie dostępnym tablicy ogłoszeń zawierającej w szczególności:
 1. obowiązujące uchwały Rady Gminy Czernikowo w sprawie opłat targowych i zasad korzystania z targowisk,
 2. obowiązujące w handlu artykułami spożywczymi oraz gastronomii podstawowe przepisy sanitarne i weterynaryjne oraz inne obowiązujące przepisy związane z działalnością prowadzoną na targowisku.
8. Targowisko czynne jest od poniedziałku do piątku od godz. **6:00** do godz. **18:00**, w soboty od godz. **6:00** do godz. **14:30**.
9. Nadzór nad prowadzeniem targowiska sprawuje Wójt Gminy Czernikowo.

§2.

1. Na targowisku sprzedaż mogą prowadzić osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie handlowym,
2. Targowisko jest podzielone na sekcje, w których sprzedawane są towary danego rodzaju,
3. Wydzielone są stanowiska dla prowadzących sprzedaż produktów rolno - spożywczych oraz pozostałych produktów,
4. Stanowiska do sprzedaży produktów rolno - spożywczych zajmują minimum połowę powierzchni handlowej targowiska,
5. W przypadku braku zainteresowania sprzedażą towarów rolno-spożywczych w danym dniu targowym, dopuszcza się możliwość zagospodarowania niewykorzystanych stanowisk poprzez sprzedaż pozostałych towarów,

6. Targowisko oznaczone jest tablicą o treści „Mój Rynek ”,
7. Regulamin obowiązuje wszystkie korzystające z targowiska podmioty.

§ 3.

1. Na targowisku mogą być sprzedawane wszystkie dopuszczone do obrotu towary z wyjątkiem tych, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie przepisów szczególnych.
Na targowisku nie mogą być sprzedawane:
 1. napoje alkoholowe;
 2. nafta, benzyna, spirytus skażony, trucizny, środki lecznicze z wyjątkiem ziół;
 3. kamienie szlachetne i inne tego typu przedmioty;
 4. zagraniczne banknoty i monety oraz papiery wartościowe;
 5. broń, amunicją materiały pirotechniczne i wybuchowe oraz wszelkiego rodzaju przedmioty ekwipunku wojskowego;
 6. dietetyczne środki spożywcze;
 7. mleko niepasteryzowane;
 8. dziczyzna;
 9. pieczywo i wyroby ciastkarskie nieopakowane;
 10. grzyby i przetwory grzybowe z wyjątkiem hodowlanych;
 11. środki ochrony roślin;
 12. metale szlachetne oraz wykonywane z nich przedmioty.
2. Ryby i przetwory rybne mogą być sprzedawane przy użyciu specjalistycznych środków transportowych służących do obwoźnej sprzedaży tych artykułów, zapewniających odpowiednie warunki sanitarne.
3. Sprzedaż mięsa, jego przetworów, drobiu, tłuszczu zwierzęcego i roślin może być prowadzona wyłącznie w miejscach wyznaczonych w uzgodnieniu z właściwym inspektorem sanitarnym.
4. Produkty wytworzone w gospodarstwach rolnych, ogrodniczych, sadowniczych i hodowlanych mogą być sprzedawane przez ich producentów w stanie nieprzetworzonym.
5. Sprzedaż na targowisku może być prowadzona ze straganów, stolików, pawilonów, z koszy, z ręki, itp.
6. Sprzedający może zajmować tylko stanowisko lub stanowiska, za które uiszczył opłatę targową.
7. Brak posiadania podczas kontroli dowodu opłaty targowej pociąga za sobą obowiązek ponownego jej uiszczenia.
8. Osobom stale prowadzącym działalność na targowiskach przydzielane są miejsca stałe. Miejsca stałe nie zajęte w danym dniu do godz. 8:00 udostępniane są innym osobom.

§ 4.

1. Prowadzący sprzedaż na targowisku zobowiązani są do:
 1. okazania dowodu uiszczenia opłaty, który jest warunkiem dopuszczenia do wykonywania działalności na targowisku;
 2. dowody uiszczenia opłaty targowej należy zachować do chwili opuszczenia placu targowego – przez cały czas prowadzenia działalności i okazywać na żądanie administratora lub kompetentnych służb kontrolujących;
 3. zajmowania i korzystania do celów handlowych wyłącznie miejsc sprzedaży wyznaczonych;
 4. utrzymania porządku i czystości miejsc, na których prowadzą sprzedaż;
 5. uwidocznienia na towarach cen;
 6. używania narzędzi pomiarowych mających ważną cechę legalizacyjną;
 7. naprawy szkód wyrządzonych w trakcie korzystania z targowiska;
 8. przestrzegania niniejszego regulaminu oraz przepisów obowiązującego prawą w szczególności sanitarnych, porządkowych, przeciwpożarowych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów dotyczących obrotu towarowego.

§ 5.

1. Miejsce sprzedaży dla uprawnionych do prowadzenia handlu na targowisku wyznacza administrator targowiska;
2. Miejscem sprzedaży jest wykupione w danym dniu stanowisko, (stanowiska) znajdujące się na terenie targowiska.

§ 5.

1. Na targowisku zabrania się:

1. wnoszenia, podawania oraz spożywania napojów alkoholowych oraz środków odurzających;
2. prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
3. wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
4. ustawiania i dobudowywania własnych urządzeń pomocniczych wykorzystywanych w związku z prowadzoną sprzedażą oraz pozostawiania ich po zakończeniu sprzedaży bez zgody zarządcy targowiska;
5. wieszania reklam bez zgody zarządcy targowiska;
6. pozostawiania na noc przedmiotów i urządzeń, które uniemożliwiałyby utrzymanie czystości i porządku;
7. zanieczyszczania targowiska i przyległych terenów,

§ 7.

1. Targowisko podlegać będzie kontroli w zakresie ich prawidłowego funkcjonowania.
2. Kontrola obejmować będzie:
 1. sprawdzenie prawidłowości pobierania opłat targowych i wydawania przez inkasenta pokwitowań;
 2. sprawdzanie czystości i porządku na targowiskach.
3. Wyniki kontroli zapisane zostaną w formie protokołu.
4. Do kontroli przestrzegania niniejszego regulaminu uprawnieni są:
 1. pracownicy Urzędu Gminy działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Czernikowo;
 2. inne podmioty uprawnione na mocy odrębnych przepisów.
5. Na żądanie kontrolującego sprzedający winien okazać ważny dowód uiszczenia opłaty targowej (pokwitowanie), dokument upoważniający do prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy).

§ 8.

1. Osoby naruszające postanowienia regulaminu oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego ponoszą odpowiedzialność na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Osoby naruszające postanowienia regulaminu mogą być usunięte z targowiska

§ 9.

Sprzedawcy i inne osoby przebywające na targowisku powinny wykonać swoje czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym w sprzedaży i zakupie towarów.

§ 10.

1. Sprzedający mają obowiązek zapewnić w czasie sprzedaży utrzymanie czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż.
2. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlu winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników, ustawionych na terenie targowiska.
3. Za znajdujące się na terenie targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel towaru.
4. Zabrania się pozostawiania na placu i w najbliższym otoczeniu po zakończeniu handlu wózków, skrzynek i innych opakowań i urządzeń handlowych.

§ 11.

1. Miejsce do sprzedaży, ustawienie straganów, ław, stołów i wszelkiego rodzaju sprzętów, miejsca postojów pojazdów oraz kierunek ruchu pojazdów na targowisku wyznacza inkasent poprzez wydanie ustnych lub pisemnych poleceń oraz odpowiednie oznakowanie.
2. Wszystkie towary mogą być wystawione tylko w określonych granicach miejsca lub obiektu, z którego prowadzona jest sprzedaż.
3. Towary muszą być wystawione do sprzedaży tak, aby nie przesłaniały widoku sąsiednich obiektów, z których prowadzona jest sprzedaż.
4. Zabrania się handlu na drogach dojazdowych, dojeżdżalniach i innych ciągach komunikacyjnych.

§ 12.

1. Za wszelkie transakcje handlowe zawierane na targowisku odpowiedzialność ponoszą sprzedający i kupujący zgodnie z Kodeksem cywilnym i innymi obowiązującymi przepisami. Każdy sprzedawca odpowiada za jakość sprzedawanego przez siebie towaru.
2. Sprzedawcy towarów lub usług obowiązani są do:
 1. posiadania przy sobie dowodu tożsamości;
 2. uwidocznienia na towarach wystawionych do sprzedaży cen lub wywieszenia cenników, informowania w sposób nie budzący wątpliwości o nazwie towaru, producencie towaru i jego adresie oraz umieszczenia innych oznaczeń i informacji wymaganych na podstawie odrębnych przepisów.

§ 13.

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujących w obrocie towarowym, a mianowicie: metr, kilogram, litr, i ich pochodne.
2. Wagi i inne przyrządy miernicze używane na targowisku powinny mieć legalizację i być ustawione w miejscu umożliwiającym nabywcom obserwację czynności ważenia towarów.
3. Za aktualizację narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

§ 14.

Niniejsze zasady podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń usytuowanej na targowisku.

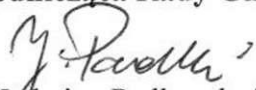
§ 15.

Zasady rezerwacji stanowisk handlowych na Targowisku stałym „Mój Rynek” określone zostaną oddzielnym Zarządzeniem Wójta Gminy Czernikowo.

§ 16.

Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia

Przewodnicząca Rady Gminy


/mgr Jadwiga Padlewska/