

GMINA CZERNIKOWO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zamówienia publicznego pod nazwą:

Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury na place zabaw na terenie gminy Czernikowo

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45.00.00.00.7 – roboty budowlane

37.53.52.00.9 – wyposażenie placów zabaw

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Zatwierdzam:

*Zadania w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013 Oś 4 Leader
Działanie 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju”.*

- 1. Budowa placu zabaw dla dzieci wraz z wyposażeniem i urządzeniami rekreacyjnymi w centrum wsi Czernikowo.*
- 2. Budowa placu zabaw dla dzieci wraz z urządzeniami rekreacyjnymi na terenie rekreacyjnym we wsi Steklin.*
- 3. Budowa placu zabaw dla dzieci wraz z urządzeniami rekreacyjnymi na terenie rekreacyjnym we wsi Steklinek.*

Czernikowo

Maj 2011 r.

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

- ✦ Załącznik Nr 1: **Formularz OFERTA**
 - Załącznik Nr 1.1. - Kosztorys ofertowy – Plac zabaw Czernikowo
 - Załącznik Nr 1.2. - Kosztorys ofertowy – Plac zabaw Steklin
 - Załącznik Nr 1.3. - Kosztorys ofertowy – Plac zabaw Steklinek
- ✦ Załącznik Nr 2: **Projekt Umowy**
- ✦ Załącznik Nr 3: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- ✦ Załącznik Nr 4: Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
- ✦ Załącznik Nr 5: Formularz oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy tylko osób fizycznych)
- ✦ Załącznik Nr 6: Formularz oświadczenia o doświadczeniu zawodowym Wykonawcy
- ✦ Załącznik Nr 7: Formularz oświadczenia Wykonawcy o osobach zdolnych do wykonania zamówienia
- ✦ Załącznik Nr 8: Formularz oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu wymaganych uprawnień
- ✦ Załącznik Nr 9: Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom
- ✦ Załącznik Nr 10: Protokół zdawczo - odbiorczy

2. Kosztorys nakładczy

3. Przedmiar robót

4. Dokumentacja projektowa

5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI**

Znak postępowania: IZP.271.6.2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Informacje o Zamawiającym:

1.1. Gmina Czernikowo

adres: ul. Słowackiego 12, 87 – 640 Czernikowo

telefon / fax 54 287 50 01

adres strony internetowej: www.czernikowo.pl

e-mail: info@czernikowo.pl

godziny urzędowania: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy zobowiązani są kierować na adres podany jak wyżej.

2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

IZP.271.6.2011.

2.1. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp” lub „ustawą Prawo zamówień publicznych” w trybie przetargu nieograniczonego.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury na place zabaw, na terenie gminy Czernikowo, zgodnie z opracowanymi projektami budowlanymi budowy placów zabaw dla dzieci wraz wyposażeniem i urządzeniami rekreacyjnymi w miejscowościach:

- ✘ Czernikowo na działkach oznaczonych ewidencyjnie nr 401/4 i 401/5;
- ✘ Steklin na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 1/5;
- ✘ Steklinek na działce oznaczonej ewidencyjnie nr 123.

4.2. Opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części obejmuje:

4.2.1. **Zadanie Nr 1 - Dostawa i montaż urządzeń zabawowych na plac zabaw w miejscowości Czernikowo**, w skład której wchodzi:

- ✘ zestaw rekreacyjny do zabawy dwuwieżowy - 1 szt.
- ✘ ścianka wspinaczkowa - 1 szt.
- ✘ zjeżdżalnia - 1 szt.

× karuzela 4-osobowa	- 1 szt.
× huśtawka – waga 4-osobowa	- 1 szt.
× huśtawka wisząca 2-osobowa	- 1 szt.
× huśtawka sprężynowa „konik”	- 1 szt.
× piaskownica	- 1 szt.
× kosz punktowy dla dzieci w wieku 3-10 lat	- 1 szt.
× bramka futbolowa dla dzieci w wieku 3-10- lat	- 1 szt.
× ławeczka 3-osobowa z oparciem	- 4 szt.
× altanka drewniana z wyposażeniem	- 1 szt.
× tablica informacyjno – regulaminowa	- 1 szt.
× kosz na śmieci	- 4 szt.

4.2.2. Zadanie Nr 2 - Dostawa i montaż urządzeń zabawowych na plac zabaw w miejscowości Steklin, w skład której wchodzi:

× zestaw rekreacyjny do zabawy jednowieżowy	- 1 szt.
× ścianka wspinaczkowa	- 1 szt.
× zjeżdżalnia	- 1 szt.
× karuzela 4-osobowa	- 1 szt.
× huśtawka – waga 4-osobowa	- 1 szt.
× huśtawka wisząca 2-osobowa	- 1 szt.
× huśtawka sprężynowa „konik”	- 1 szt.
× piaskownica	- 1 szt.
× kosz punktowy dla dzieci w wieku 3-10 lat	- 1 szt.
× bramka futbolowa dla dzieci w wieku 3-10- lat	- 1 szt.
× ławeczka 3-osobowa z oparciem	- 4 szt.
× tablica informacyjno – regulaminowa	- 1 szt.
× kosz na śmieci	- 4 szt.

4.2.3. Zadanie Nr 3 - Dostawa i montaż urządzeń zabawowych na plac zabaw w miejscowości Steklinek, w skład której wchodzi:

× zestaw rekreacyjny do zabawy jednowieżowy	- 1 szt.
× ścianka wspinaczkowa	- 1 szt.
× zjeżdżalnia	- 1 szt.
× karuzela 4-osobowa	- 1 szt.
× huśtawka – waga 4-osobowa	- 1 szt.
× huśtawka wisząca 2-osobowa	- 1 szt.
× huśtawka sprężynowa „konik”	- 1 szt.
× piaskownica	- 1 szt.
× kosz punktowy dla dzieci w wieku 3-10 lat	- 1 szt.
× bramka futbolowa dla dzieci w wieku 3-10- lat	- 1 szt.

✘ ławeczka 3-osobowa z oparciem	- 4 szt.
✘ tablica informacyjno – regulaminowa	- 1 szt.
✘ kosz na śmieci	- 4 szt.

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji zawierają:

- dokumentacja projektowa obejmująca projekty budowlane,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- przedmiary robót,
- projekt umowy.

4.4. Zamówienie nie obejmuje wykonania nawierzchni placów zabaw i ogrodzenia.

4.5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.00.00.00-7 – roboty budowlane

37.53.52.00-9 – wyposażenie placów zabaw.

4.6. Dostarczone urządzenia i elementy wyposażenia placów zabaw muszą być wykonane zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2003 r. Nr 229, poz. 2275 z późn zm.) oraz normami branżowymi, w szczególności PN-EN 1176. Montaż urządzeń na placu zabaw ma być wykonany zgodnie z opracowanym projektem zagospodarowania terenu placu zabaw na poszczególne miejscowości, zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i normami PN-EN 1176-1:2009, PN-EN 1176-7:2009, tak aby zapewnić bezpieczeństwo użytkowników. Wszystkie urządzenia i zestawy zabawowe przeznaczone do zamontowania na placu zabaw dla dzieci muszą posiadać certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub atesty potwierdzające, że zostały wykonane w oparciu o obowiązujące normy w tym zakresie, w szczególności certyfikat na znak bezpieczeństwa „B” wydany przez akredytowaną jednostkę do spraw certyfikacji oraz posiadać dopuszczenie do stosowania w kontakcie z dziećmi. Montaż urządzeń mogą dokonywać upoważnione osoby, przeszkolone w tym celu przez producenta urządzeń, w oparciu o instrukcje montażu, zalecenia, wskazówki i pod nadzorem dostawcy. Urządzenia powinny być zamontowane w fundamentach betonowych za pomocą stalowych, ocynkowanych kotew. Urządzenia zabawowe drewniane powinny być klejone warstwowo. Zakończenie montażu winno być udokumentowane oświadczeniem wykonawcy, że plac zabaw został zamontowany przez producenta bądź jego upoważnionego przedstawiciela zgodnie z instrukcjami montażu urządzeń.

4.7. Wymagany **termin gwarancji** na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad i usterek, zgodnie z kartą gwarancyjną dołączoną do protokołu odbioru. Szczegółowe warunki gwarancji określa wzór umowy załączony do SIWZ.

4.8. Oznaczenia zastosowane w niniejszej SIWZ wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez

Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.9. Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia (Zadania od Nr 1 do Nr 3) lub na wybrane zadania.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych tylko zgodnie z podziałem na zadania wskazane powyżej.

4.10. Płatność za zrealizowaną dostawę odbędzie się zgodnie z treścią postanowień projektu umowy (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**). Faktura powinna być wystawiona oddzielnie na każdą część zamówienia.

4.11. Zamówienie w całości będzie realizowane zgodnie z prawem polskim.

4.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4.14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4.15. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4.16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4.17. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom. Odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy. Wykonawca określi w ofercie zakres zadań, które zostaną powierzone Podwykonawcom - Załącznik Nr 9 do SIWZ.

5. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie **30 dni od dnia zawarcia umowy**.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy:

6.1.1. wobec których **nie zachodzą podstawy do wykluczenia** z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp,

6.1.2. **spełniający warunki określone w oparciu o art. 22 ust. 1** ustawy Pzp,

6.1.3. **przygotują ofertę zgodnie z wymaganiami** określonymi w niniejszej SIWZ,

6.1.4. **złożą wszystkie wymagane w niniejszej SIWZ dokumenty**, potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1,

6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają łącznie, natomiast wobec żadnego z nich nie mogą zachodzić podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.

6.2.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, w szczególności:

- prowadzą zarejestrowaną działalność gospodarczą uprawniającą do wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia;
- posiadają koncesje, zezwolenia lub licencje potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.

6.2.2. Wiedza i doświadczenie:

Wykonawca musi wykazać, iż wykonał (zrealizował i zakończył) z należytą starannością w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwa zadania polegające na wyposażeniu placu zabaw, o wartości brutto **co najmniej 30 tys. PLN każde.**

6.2.3. Potencjał techniczny:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.2.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane, do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, która będzie pełniła funkcję kierownika robót przy realizacji przedmiotowego zamówienia.

6.2.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **50 tys. PLN.**

6.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę **spełnia / nie spełnia** na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu. Zamawiający wymaga spełnienia wszystkich powyższych warunków.

6.4. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

7. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i forma dokumentów:

7.1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z treścią **Załącznika Nr 3 do SIWZ.**

7.1.2. Wykaz wykonanych zadań polegających na wyposażeniu placów zabaw
IZP.271.6.2011

(Doświadczenie Wykonawcy) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, stanowiący oświadczenie podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z treścią **Załącznika Nr 6 do SIWZ**. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 7.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (Potencjał Kadrowy), w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, stanowiący oświadczenie podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z treścią **Załącznika Nr 7 do SIWZ** oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie, zgodne z treścią **Załącznika Nr 8 do SIWZ** - podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.
- 7.1.4. Opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość **co najmniej 50 tys. PLN**. Do polisy należy dołączyć dokument potwierdzający jej opłacenie.
- 7.1.5. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganego przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 7.1.6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
- pisemne zobowiązanie tych podmiotów, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów,

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w realizacji zamówienia, zawierające listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów.
- 7.1.7. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:
- oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. składa Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - oświadczenia wymienione w pkt 7.1.2. do 7.1.3. oraz informację wymienioną w pkt 7.1.3. składa Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - dokumenty wymienione w pkt od 7.1.2. do 7.1.4. składa w imieniu wszystkich ten lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, którzy spełniają dany warunek samodzielnie bądź łącznie, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

7.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

- 7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią **Załącznika Nr 4 do SIWZ**;
- 7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy zgodnie z treścią **Załącznika Nr 5 do SIWZ**;
- 7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie

wymaganym dla Wykonawcy określonym w pkt od 7.2.1. do 7.2.4. powyżej celem wykazania, że w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7.2.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt od 7.2.2. do 7.2.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

7.2.7. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.6. lit. a), lit. c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.2.6. lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.6. lit. a-c), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 7.2.7. stosuje się odpowiednio.

7.2.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.2.10. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę oświadczenia wymienione w pkt 7.2.1. i 7.2.2. oraz dokumenty wymienione w pkt od 7.2.2. do 7.2.4 albo odpowiadające im określone w pkt 7.2.6. i 7.2.8. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7.3. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców.

7.3.1. Wypełniony w miejscach do tego przeznaczonych i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Formularz OFERTA zgodny z treścią zamieszczonego wzoru - **Załącznik Nr 1.**

7.3.2. Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o kosztorys zamieszczony w SIWZ.

- 7.3.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

7.4. Forma dokumentów.

- 7.4.1. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 7.4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.2.5. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów.
- 7.4.3. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, a oświadczenia wymienione w pkt 7.1. i 7.2. należy złożyć w oryginale.
- 7.4.4. Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 7.4.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **drogą pisemną lub faksem** z zastrzeżeniem pkt 8.6.
- 8.2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, **Zamawiający żąda każdorazowo niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania pisemnie lub faksem**, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi faksem fakt ich otrzymania od niego.
- 8.3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Urząd Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo.**
- 8.4. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **54 287 50 01.**
- 8.5. **Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu OFERTA numer faksu, na który**

Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu w formie pisemnej lub faksem, oświadczenie, w którym poda taki numer. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie, jak wyżej, zastępczy numer faksu, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję w formie faksowej. Dla celów dowodowych, Zamawiający wymaga, aby wskazany przez Wykonawcę faks miał włączoną funkcję identyfikacji numeru. W przeciwnym wypadku, domniemywa się, że korespondencja została skutecznie doręczona. Z kolei w sytuacji, kiedy podany przez Wykonawcę faks trzykrotnie nie odpowiada w ciągu godziny, co Zamawiający zobowiązany jest udokumentować stosownymi potwierdzeniami z faksu, domniemywa się, że korespondencja została skutecznie doręczona.

- 8.6. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw - również złożonych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oraz dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

9.1. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w sprawach:

- przedmiotu zamówienia i proceduralnych:
Marek Brzustewicz - w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰,
tel. 54 287 50 01 wew. 39

10. Wyjaśnienia oraz zmiany treści Specyfikacji:

- 10.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 10.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1.
- 10.4. Wyjaśnienia treści Specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.
- 10.5. W przypadku rozbieżności w treści poszczególnych rozdziałów stanowiących niniejszą SIWZ, należy przyjąć jako obowiązującą treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania

oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której zamieścił SIWZ.

- 10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej www.bip.czernikowo.pl.
- 10.8. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 10.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czym poinformuje Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej www.bip.czernikowo.pl.
- 10.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

11. Wadium:

- 11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 12.1. W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Termin związania ofertą:

- 13.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 13.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

14. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Oferta musi obejmować pełen zakres prac objętych zamówieniem w ramach poszczególnych części, a jej treść musi odpowiadać treści Specyfikacji.

- 14.3. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 14.4. Ofertę stanowi wypełniony formularz **OFERTA** zgodny z treścią wzoru zamieszczonego w Specyfikacji, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14.5. Wraz z OFERTĄ należy złożyć:
- 14.5.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7 Specyfikacji.
- 14.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.
- 14.5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (**np. wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum**) są zobowiązani **ustanowić Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
Uwaga: W przypadku ustanowienia Pełnomocnika spoza grona Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.
- 14.5.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z wymogami niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zaleca, aby OFERTĘ podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, **to udzielone pełnomocnictwo musi w swej treści wyraźnie wskazywać czynności, do wykonywania których Pełnomocnik jest uprawniony, w tym uprawnienie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile to prawo nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.** Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 14.6. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 14.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w niniejszej Specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.8. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
- 14.9. W formularzu OFERTA wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie

cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie.

- 14.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 14.11. Strony oferty, oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7 niniejszej Specyfikacji powinny być trwale ze sobą połączone, tj. zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie) i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w pkt 14.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec ich poufność i umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 14.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu (oryginał) w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić nazwę (firmę) i adres Wykonawcy (Wykonawców) - ewentualnie pieczęć oraz następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Gmina Czernikowo

Znak sprawy: IZP.271.6.2011

Oferta na wykonanie zadania pod nazwą:

***Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury
na place zabaw na terenie gminy Czernikowo***

Nie otwierać przed ***31 maja 2011 r. godz. 10:05***

- 14.14. Wymagania określone w pkt 14.10. - 14.13. nie stanowią o treści oferty i ich nie spełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 14.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

15. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

15.1. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać na adres:

IZP.271.6.2011

Urząd Gminy w Czernikowie
ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo
pokój nr 12 (Kasa Urzędu)

nie później niż do dnia **31 maja 2011 r. do godz. 10⁰⁰**. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone.

- 15.2. Złożona oferta zostanie potwierdzona, tj. zostanie wpisana do Wykazu złożonych ofert: data oraz godzina złożenia.
- 15.3. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego w terminie określonym w punkcie 15.1.
- 15.4. Termin i miejsce otwarcia ofert
Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **31 maja 2011 r. o godz. 10⁰⁵** w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 7)
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 16.1. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na **Formularzu OFERTA – Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
- 16.2. Wycena i dostawa **musi obejmować wszystkie urządzenia i elementy wyposażenia placów zabaw**, dla części na którą składana jest oferta.
- 16.3. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej Specyfikacji. Musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zadania opisanego w SIWZ, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, z uwzględnieniem robót wynikających z wizji lokalnej, obowiązujących przepisów oraz sprawowania nadzoru wykonawczego na budowie. W oferowanej cenie ryczałtowej Wykonawca ujmie wszelkie koszty, jakie może ponieść z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej Specyfikacji, a także koszty ryzyka Wykonawcy związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym.
- 16.4. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
- 16.5. Podstawą obliczenia ceny oferty ma być opracowany przez Wykonawcę kosztorys ofertowy, sporządzony w oparciu o przekazaną dokumentację projektową oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót z uwzględnieniem dyspozycji zawartych w niniejszej

Specyfikacji.

- 16.6. Cena oferty netto zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu kosztorysu ofertowego, którego wzór stanowią **Załączniki Nr 1.1; 1.2; 1.3.**
- 16.7. Zamawiający **wymaga, aby wraz z ofertą został złożony kosztorys ofertowy.**
- 16.8. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 16.5. - 16.7. Specyfikacji może zostać wykorzystany, jako pomocniczy do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy.
- 16.9. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w kosztorysie ofertowym.
- 16.10. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do kosztorysu ofertowego.
- 16.11. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji zapisanej w kosztorysie ofertowym.
- 16.12. Skutek pominięcia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, obciążać będzie Wykonawcę. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 16.13. Zamawiający wymaga, aby kosztorys ofertowy spełniający wszystkie wymogi Zamawiającego określone w Specyfikacji, sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysu, jako iloczynu ilości (liczby) ustalonych przez Wykonawcę jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysu.
- 16.14. Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej, kalkulowany zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
- 16.15. Ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 5 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), (Dz. U. z 2008 r. Nr 212, poz. 1337 z późn. zm.).
- 16.16. Cenę oferty bez podatku VAT (cena netto) należy ustalić poprzez zsumowanie wartości netto wszystkich pozycji kosztorysu. Ustaloną w ten sposób cenę oferty netto należy wpisać do **Formularza OFERTA**, a następnie w tymże formularzu podać cenę wraz z podatkiem VAT, poprzez dodanie do ceny oferty bez podatku VAT, wartości podatku VAT oraz zastosowaną stawkę i wyliczoną kwotę podatku VAT za wykonanie całości zamówienia przy zastosowaniu zasady określonej w rozporządzeniu wymienionym w pkt 16.15.
- 16.17. Tam, gdzie w SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp,

Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej Specyfikacji.

16.18. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający - wyłącznie dla celów porównania ofert - doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta ceny wskazane w Formularzu OFERTA.

17. Informacje dotyczące walut obcych:

17.1. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

18. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

18.1. Oferty będą oceniane według kryterium: **cena 100%**.

18.2. Liczba punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$LP = (C_{min} / C_{bad}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie :

- LP – liczba punktów badanej oferty
- C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert,
- C_{bad} – cena badanej oferty

18.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z zastrzeżeniem pkt 16.18. Specyfikacji.

18.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

19.1. Ogłoszenie wyników postępowania - niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
 - oraz zamieszcza informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 19.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:
- 19.2.1. Umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców (Pełnomocnika) do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności;
- 19.2.2. Projekty umów z Podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót - jeżeli Wykonawca planuje wykonanie robót przy udziale Podwykonawców;
- 19.3. O terminie i miejscu przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.2. Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.
- 19.4. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy) i zgodnie z art. 94 ust. 3 Pzp, będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert, chyba że znajdą przesłanki skutkujące unieważnieniem postępowania.

20. Dodatkowe informacje:

- 20.1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
- 20.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. W takiej sytuacji oświadczenia i dokumenty złożone na wezwanie Zamawiającego powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 20.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

20.4. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

20.5. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawi w ofercie:

20.5.1. oczywiste omyłki pisarskie;

20.5.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

20.5.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.6. W świetle art. 90 ust. 1 ustawy, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień obejmujących m.in. sposób obliczenia ceny oferty, o którym mowa w pkt 16 Specyfikacji, w celu ustalenia, czy złożona przez niego oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Niezłożenie w terminie określonym przez Zamawiającego wyjaśnień lub też stwierdzenie przez Zamawiającego na skutek analizy złożonych wyjaśnień, iż oferta zawiera rażąco niską cenę, spowoduje odrzucenie oferty.

20.7. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający przewiduje, iż umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zmieniona w stosunku do treści złożonej oferty w sposób istotny w następujących przypadkach:

20.7.1. zmiany terminu wykonania zamówienia spowodowanego poleceniem:

a) wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej, których wartość nie przekroczy wartości rozwiązań podstawowych, pominięcia jakichkolwiek robót, dokonania zamiany kolejności wykonania robót, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,

oraz z wystąpieniem okoliczności związanych:

b) z wstrzymaniem robót lub przerwą w realizacji robót powstałą z przyczyn zależnych od Zamawiającego,

c) ze zleceniem robót dodatkowych objętych zamówieniem dodatkowym, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,

d) z sytuacją, gdy obowiązujące przepisy (ST, Polskie Normy) nie dopuszczają do realizacji lub nakazują wstrzymanie robót,

e) z zastosowaniem innej technologii wykonania robót spowodowanej w szczególności: niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji na skutek zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych materiałów lub urządzeń, pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pojawieniem się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

f) z wyjątkowo niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, Polskimi Normami i sztuką budowlaną,

- g) z działaniem organów administracji lub gestorów sieci, związanych z przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień oraz odmową wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
 - h) z przedłużającymi się robotami obcymi (roboty wykonywane na terenie budowy przez podmioty nie związane z robotami będącymi przedmiotem zamówienia),
 - i) z siłą wyższą.
- 20.7.2. zmian sposobu spełniania świadczenia w okolicznościach, o których mowa w pkt 20.7.1. ppkt a) i w ppkt e-g);
- 20.7.3. zmian w składzie wskazanego w ofercie personelu odpowiedzialnego za realizację zamówienia, pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę do akceptacji osób, które spełnią wymagania określone niniejszą Specyfikacją w zakresie kwalifikacji;
- 20.7.4. zmian w składzie personelu odpowiedzialnego za realizację zamówienia wskazanego w umowie po stronie Zamawiającego w przypadku absencji spowodowanej chorobą lub też zmianą zakresu obowiązków, itp.;
- 20.7.5. zmian w składzie zgłoszonych Zamawiającemu podwykonawców w przypadku zaistnienia uzasadnionej konieczności wynikającej z uwarunkowań organizacyjnych;
- 20.7.6. zmiany wynagrodzenia, które zostanie odpowiednio zmniejszone w przypadku, gdy roboty objęte przedmiotem zamówienia nie zostały wykonane w całości, lecz w części;
- 20.7.7. zmiany formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz rękojmi za wady (w tym gwarancji jakości);
- 20.7.8. zmiany podatku od towarów i usług VAT, kiedy wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie.

21. Zmiana oferty, wycofanie oferty:

- 21.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert, pod warunkiem powiadomienia Zamawiającego.
- 21.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej Specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem **ZMIANA**. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 21.3. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem punktu 21.1. podpisany przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy oraz projekt umowy:

- 22.1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w „Projekcie Umowy” stanowiącym Załącznik Nr 2 do Specyfikacji.

- 22.2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyników postępowania, tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni, z zastrzeżeniem pkt 22.3.
- 22.3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.2. w przypadkach przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- 22.4. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie.
- 22.5. Ustala się, że umowa zostanie podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

23. Udostępnianie informacji:

- 23.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
- 23.2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 23.3. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów (w przypadku ofert - tylko w części nie zastrzeżonej przez Wykonawców), a Zamawiający określi pisemnie termin i miejsce udostępnienia dokumentacji.

24. Środki ochrony prawnej:

- 24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej.
- 24.2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania prowadzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp - Środki ochrony prawnej.
- 24.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 24.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 24.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 24.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.
- 24.4. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji, niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu oraz wobec zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, wnosi się odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 24.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faksem informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia zgodnie z zapisami pkt 8 Specyfikacji albo w terminie 10 dni, gdy informacje zostały przesłane w inny sposób.

- 24.6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu oraz dotyczące postanowień Specyfikacji, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji na stronie internetowej.
- 24.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 24.5. i 24.6. powyżej, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z postanowieniami pkt 8 Specyfikacji, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 24.9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 24.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 24.11. Wniesienie odwołania skutkuje dla Zamawiającego brakiem możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, jednakże Zamawiający może złożyć wniosek do Krajowej Izby Odwoławczej o uchylenie zakazu zawarcia umowy, jeżeli nie zawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 24.12. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.13. Kopię odwołania przesyła się Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło faksem przed upływem terminu do jego wniesienia zgodnie z postanowieniami pkt 8 Specyfikacji.
- 24.14. Krajowa Izba Odwoławcza odrzuca odwołanie, jeżeli stwierdzi, że:
 - 24.14.1. w sprawie nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp;
 - 24.14.2. odwołanie zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony;
 - 24.14.3. odwołanie zostało wniesione po upływie terminu określonego w ustawie Pzp;
 - 24.14.4. odwołujący powołuje się wyłącznie na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez Krajową Izbę Odwoławczą w sprawie innego odwołania dotyczącego tego samego postępowania wniesionego przez tego samego Odwołującego się;

- 24.14.5. odwołanie dotyczy czynności, którą Zamawiający wykonał zgodnie z treścią wyroku Izby lub sądu lub, w przypadku uwzględnienia zarzutów w odwołaniu, którą wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu;
- 24.14.6. odwołanie dotyczy innych czynności niż te określone w pkt 24.3.;
- 24.14.7. odwołujący nie przesłał Zamawiającemu kopii odwołania, zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Pzp.
- 24.15. Uczestnikiem postępowania toczącego się w wyniku wniesienia odwołania staje się Wykonawca, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania od Zamawiającego, zgłosi przystąpienie do postępowania odwoławczego, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy, który wniósł odwołanie.
- 24.16. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli Zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję.
- 24.17. Czynności Uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy, przez Uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 24.18. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do uczestnictwa w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 24.19. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie.
- 24.20. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej.
- 24.21. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Krajowa Izba Odwoławcza orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Krajowa Izba Odwoławcza wydaje postanowienie.
- 24.22. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.23. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 24.24. Na czynności, o których mowa w pkt 24.23. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

- 24.25. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje skarga do sądu przewidziana w Dziale VI Rozdział 3 ustawy Pzp.
- 24.26. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 24.27. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24.28. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury
na place zabaw na terenie gminy Czernikowo***

znak postępowania: IZP.271.6.2011

**oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu
o udzielenie zamówienia wymienione w art. 22 ust 1 ustawy Pzp dotyczące:**

- ✘ posiadania uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- ✘ posiadania wiedzy i doświadczenia;
- ✘ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- ✘ sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto oświadczamy, że urządzenia i elementy wyposażenia placów zabaw oraz roboty budowlane, oferowane przez naszą firmę spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

..... dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
----------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury
na place zabaw na terenie gminy Czernikowo
znak postępowania: IZP.271.6.2011***

**oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas podstawy do wykluczenia z udziału w wyżej
wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

..... dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury
na place zabaw na terenie gminy Czernikowo
znak postępowania: IZP.271.6.2011***

oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas podstawy do wykluczenia z udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia, określone w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

..... dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Uwaga: obowiązek złożenia oświadczenia dotyczy jedynie osób fizycznych.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY
----------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury
na place zabaw na terenie gminy Czernikowo***

znak postępowania: IZP.271.6.2011

przedstawiamy wykaz robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa i zakres pracy wykonanej przez Wykonawcę	Wartość brutto zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Czas realizacji	
				Początek miesiąc - rok	Koniec miesiąc - rok
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Uwaga:

- Załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7.1.2. Specyfikacji.
- W kolumnie nr 3 należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnianie warunku określonego w pkt 6.2.2. Specyfikacji.
- W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, należy udowodnić to Zamawiającemu załączając odpowiednie oświadczenia / dokumenty wskazane w pkt 7.1.6. i 7.2.5 Specyfikacji.

.....dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	POTENCJAŁ KADROWY
----------------------------	--------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury
na place zabaw na terenie gminy Czernikowo***

znak postępowania: IZP.271.6.2011

oświadczamy, że w wykonywaniu niniejszego zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Rola w realizacji zamówienia	Ilość lat posiadania uprawnień budowlanych w wymaganej branży	Kwalifikacje zawodowe Rodzaj i numer uprawnień Przynależność do RIIB – TAK/NIE
1	2	3	4	5
1		Kierownik robót		
2				

Oświadczamy, że:

1. dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykażu;
2. nie dysponujemy osobami wymienionymi w poz. wykażu, lecz będziemy dysponować, na dowód czego załączamy informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

.....dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OŚWIADCZENIE o posiadaniu wymaganych uprawnień
----------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury
na place zabaw na terenie gminy Czernikowo***

znak postępowania: IZP.271.6.2011

**oświadczamy, że osoby wymienione w Załączniku nr 7, w poz.
posiadają uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych
w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.**

..... dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA powierzonych do wykonania podwykonawcom
----------------------------	--

Działając w imieniu

.....
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania oświadczam(y), że podmiot który reprezentuję / reprezentujemy* w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

***Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury
na place zabaw na terenie gminy Czernikowo***

znak postępowania: IZP.271.6.2011

w jego realizacji posługiwać się będzie podwykonawcami.

Podwykonawcy wykonywać będą następujące prace:

Lp.	Zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcom
1	2
1	
2	
3	

.....dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

FORMULARZ "OFERTA"

Załącznik Nr 1

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	OFERTA
----------------------------	---------------

**Gmina Czernikowo
ul. Słowackiego 12
87-640 Czernikowo**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury
na place zabaw na terenie gminy Czernikowo***

znak postępowania: IZP.271.6.2011

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy
wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

NIP

REGON

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

3. OFERUJEMY wykonanie zamówienia za cenę:

Zadanie Nr 1

Dostawa i montaż urządzeń zabawowych na plac zabaw w miejscowości Czernikowo

Cena netto: zł

podatek VAT zł

Cena brutto: zł

(słownie złotych brutto)

Zadanie Nr 2

Dostawa i montaż urządzeń zabawowych na plac zabaw w miejscowości Steklin

Cena netto: zł

podatek VAT zł

Cena brutto: zł

(słownie złotych brutto).

Zadanie Nr 3

Dostawa i montaż urządzeń zabawowych na plac zabaw w miejscowości Steklinek

Cena netto: zł

podatek VAT zł

Cena brutto: zł

(słownie złotych brutto).

- 4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 6. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

7. NA WYKONANY przedmiot zamówienia udzielimy gwarancji na okres

8. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami/przy udziale podwykonawców*:

a)
(zakres powierzonego zadania)

b)
(zakres powierzonego zadania)

10. OŚWIADCZAMY, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu (wypełnić jeżeli dotyczy):

a)
(nazwa podmiotu)

b)
(nazwa podmiotu)

i zgodnie z dyspozycją pkt 7.1.6. SIWZ podmiot/ty ten/te wykona/ją następujące czynności:

a)

b)

11. OŚWIADCZAMY, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Projektu umowy określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w formie pisemnej oraz faksem w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

Faks:

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

14. OFERTĘ niniejszą składamy na stronach.

15. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- x
- x
- x
- x
- x

16. WRAZ Z OFERTĄ, składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- x Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- x Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;
- x
- x
- x
- x
- x
- x

..... dnia roku

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

PROJEKT UMOWY

Załącznik Nr 2

UMOWA Nr/2011

Zawarta w dniu w Czernikowie

pomiędzy

Gminą Czernikowo reprezentowaną przez:

Zdzisława Gawrońskiego – Wójta Gminy Czernikowo

przy kontrasygnacie

Hanny Koperskiej - Skarbnika Gminy

zwaną dalej w treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

NIP REGON

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej w treści niniejszej umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.: „Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury na place zabaw na terenie gminy Czernikowo”, zadanie Nr wg wymagań stawianych przez Zamawiającego.
2. Szczegółowo zakres robót określony został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca wykona roboty określone w ust. 1 w terminie **30 dni od dnia zawarcia umowy**.

§ 2

1. Dostarczone urządzenia na place zabaw muszą być wykonane zgodnie z Ustawą z dnia 12 grudnia 2003 roku o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2003 r. Nr 229, poz. 2275 z późn. zm.) oraz normami branżowymi tj. sprzęt powinien być zgodny z normą PN-EN 1176.
2. Montaż urządzeń na placu zabaw ma być wykonany zgodnie z opracowanym projektem zagospodarowania terenu placu zabaw na poszczególne miejscowości, zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, tak aby zapewnić bezpieczeństwo użytkowników.

3. Wszelkie urządzenia i zestawy zabawowe przeznaczone do zamontowania na placu zabaw dla dzieci muszą posiadać dokumentację dopuszczającą do stosowania, w szczególności certyfikat na znak bezpieczeństwa „B” wydany przez akredytowaną jednostkę do spraw certyfikacji oraz atesty.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości **zł netto** (słownie złotych:/100) powiększone o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT tj.: **brutto**: **zł** (słownie złotych:/100).
2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie Wykonawcy zawiera koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy: koszt urządzeń, transportu, ubezpieczenia na czas transportu, koszt montażu, koszt ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej oraz pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Strony uzgadniają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami VAT, obejmującymi przedmiot zamówienia, z wyszczególnieniem zadań wchodzących w skład zamówienia.
4. Wystawienie faktury nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, który stanowi Załącznik nr 10 do umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie odpowiednio zmniejszone w przypadku, gdy roboty objęte przedmiotem umowy określonym w § 1 ust. 1, nie zostaną wykonane w całości, lecz w części, co wynikać będzie z protokołu odbioru.
6. W przypadku zmian podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do aktualnie obowiązujących stawek.
7. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty łącznej wartości umowy w PLN, przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym, który stanowi Załącznik nr 10 do umowy.
8. Faktury wystawione bezpodstawnie lub nieprawidłowo, zostaną zwrócone Wykonawcy. Okresy płatności rozpoczynają swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
10. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego..

§ 4

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy (plac zabaw) w terminie do 3 dni od wyznaczonej przez Zamawiającego daty podpisania umowy.
2. Z chwilą przekazania Wykonawcy placu budowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników stron i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) zorganizowanie placu budowy i zaplecza budowy oraz zapewnienie jego pełnej ochrony,
 - c) zapewnienie specjalistycznego nadzoru nad realizacją zadania,
 - d) zapewnienie wykwalifikowanych pracowników do realizacji przedmiotu umowy,
 - e) prace wykonać z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i Polskimi Normami i zasadami współczesnej wiedzy technicznej,

- f) materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz projektu,
 - g) w czasie realizacji umowy utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie zbędnych materiałów (odpadów i śmieci),
 - h) umożliwienie wstępu na teren budowy przedstawicielom Zamawiającego oraz przedstawicielom innych organów, uprawnionych do kontroli budowy wg odrębnych przepisów,
 - i) po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania na swój koszt terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót,
 - j) poniesienia wszelkich kosztów z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót będących konsekwencją zaniedbań ze strony Wykonawcy, jak i wynikających z technologii wykonywanych robót,
 - k) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania wymogów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.).
3. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
- a) przekazanie 1 kompletu projektu budowlanego,
 - b) protokolarne przekazanie terenu budowy,
 - c) odbiór końcowy przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w czasie budowy na jej terenie należytego ładu i porządku, przestrzegania przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należyтым stanie technicznym.

§ 5

1. Zatrudnienie podwykonawców wymaga zgody Zamawiającego zgodnie z art. 647¹ kc.
2. Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) zawarcia bez zgody Zamawiającego umowy Wykonawcy z podwykonawcą bądź podwykonawcy z dalszym podwykonawcą,
 - b) zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy bez zgody Zamawiającego, bądź zmiany warunków umowy z podwykonawcą,
 - c) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy **36 miesięcy gwarancji**. Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, bez wad i usterek zgodnie z kartą gwarancyjną dołączoną do protokołu odbioru robót z zastrzeżeniem jak w ust. 2 i 3.
2. Ujawnione wady w okresie gwarancji zostaną usunięte w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, chyba że strony postanawiają inaczej.
3. Wykonawca gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość użytych materiałów, właściwe wykonanie i zgodność z odnośnymi normami, jak również kompletność przedmiotu umowy.
4. W przypadku nie usunięcia wady w terminie Zamawiający może bez dodatkowego wezwania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty prawa gwarancji.

§ 7

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury końcowej wymienionej w § 3, na piśmie w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie minimalny termin do przeprowadzenia odbioru końcowego – 14 dni.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
5. W przypadku ujawnienia wad podczas odbioru Zamawiający może:
 - a) wstrzymać czynności odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) gdy wady nie można usunąć, żądać obniżenia ceny lub odstąpić od umowy w terminie dalszych 30 dni licząc od podjęcia czynności odbioru.

§ 8

Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku:
 - a) opóźnienia w wykonaniu całości robót jak w § 1 ust. 1 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień,
 - b) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru lub w okresie gwarancji bądź rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad (liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad),
 - c) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy – z wyjątkiem sytuacji o której mowa w § 9 umowy,
 - b) opóźnienia w przystąpieniu do odbioru robót w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku gdy kary umowne nie pokrywają powstałej szkody stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych mu kar umownych z faktur, przedłożonych do zapłaty, bez obowiązku wzywania Wykonawcy do zapłaty.

§ 9

Oprócz wypadków wymienionych w przepisach k.c. stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

- b) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - c) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją projektową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Umowne prawo odstąpienia od umowy w przypadku jak w ust. 1 przysługuje w terminie 30 dni od zaistnienia lub podjęcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzi przy udziale Zamawiającego, szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:
 - 1) w przypadku nie wykonania części przedmiotu umowy Zamawiający może pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie,
 - 2) w przypadkach zmiany obowiązujących przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.
3. Nieważna jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ
zdawczo odbiorczy - wzór
Załącznik Nr 10

PROTOKÓŁ
zdawczo-odbiorczy - Wzór

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Dnia 2011 r. dokonano odbioru robót budowlanych, polegających na montażu urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury na placu zabaw w miejscowości zgodnie z kosztorysem ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1. do Umowy Nr z dnia 2011 roku, Zadanie Nr

Wykonawca:

.....
.....

przekazuje

Zamawiającemu:

Gmina Czernikowo
ul. Słowackiego 12,
87-640 Czernikowo

*Urządzenia zabawowe i obiekty małej architektury stanowiące wyposażenie placu zabaw
w miejscowości działka nr ewidencyjny.....*

Przedstawiciele **Zamawiającego:**

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący -
2. Członek -
3. Członek -

w obecności Przedstawiciela **Wykonawcy:**

.....

po dokonaniu oględzin wykonanych robót budowlanych i sprawdzeniu, zgodności dostawy z Załącznikiem nr 1. do umowy, Zadanie Nr dokonała w dniu odbioru

.....
.....

Potwierdzenie zgodności i kompletności dostawy urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury z wykazem ujętym w Załączniku nr 1. do umowy Zadanie Nr

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia
-
-

Potwierdzenie posiadania dokumentacji dopuszczającej do stosowania, w szczególności certyfikatu na znak bezpieczeństwa „B” wydanego przez akredytowaną jednostkę do spraw certyfikacji oraz atesty lub deklaracji zgodności urządzeń zabawowych.

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia
-
-

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia
-
-

Komisja stwierdza:

Niniejszy protokół podstawę do wystawienia faktury VAT.
(stanowi / nie stanowi)

* niewłaściwe skreślić

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.
3.

Przedstawiciel Wykonawcy:

1.

KARTA GWARANCYJNA

OKREŚLAJĄCA UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO Z TYTUŁU GWARANCJI ZA WADY FIZYCZNE

1. PRZEDMIOT KARTY GWARANCYJNEJ: „**Dostawa i montaż urządzeń zabawowych i obiektów małej architektury na place zabaw na terenie gminy Czernikowo**”
2. Data odbioru końcowego :.....
3. Ogólne warunki gwarancji:
 - ✘ Wykonawca oświadcza, że objęty gwarancją przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi normami państwowymi i branżowymi, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie,
 - ✘ Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego, chyba że strony postanawiają inaczej. Usterki awaryjne Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie określonym przez Zamawiającego, licząc od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego,
 - ✘ Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy,
 - ✘ Nie podlegają uprawnieniu z tytułu gwarancji wady powstałe w wyniku: siły wyższej, szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a w szczególności konserwacji lub użytkowania przedmiotu zamówienia w sposób niezgodny z przeznaczeniem,
 - ✘ Czas trwania gwarancji za wady fizyczne licząc od daty odbioru robót, wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wad, nie określa natomiast trwałości obiektu i wmontowanych urządzeń,
 - ✘ Po wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić o tym niezwłocznie Wykonawcę, nie później jednak niż w ciągu 30 dni,
 - ✘ Jeżeli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązków określonych powyżej, a zwłoka spowodowała zwiększenie uszkodzenia urządzenia, koszty związane z usunięciem zwiększonego uszkodzenia obciążają Zamawiającego,
 - ✘ W celu umożliwienia kwalifikacji zgłaszanych wad, przyczyn ich powstania i sposobów ich usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanych w dniu odbioru powykonawczej dokumentacji technicznej oraz protokołów odbioru poszczególnych elementów zamówienia objętych gwarancją,
 - ✘ Zamawiający zastrzega sobie prawo, do co najmniej jednego, bezpłatnego przeglądu gwarancyjnego z udziałem Wykonawcy, w każdym roku trwania gwarancji,
 - ✘ W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w uzgodnionym terminie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość usunięcia tych usterek we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty prawa gwarancji,

- ✘ Zamawiający zastrzega sobie prawo scedowania praw i obowiązków wynikających z niniejszej gwarancji na poszczególnych użytkowników,
- ✘ W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego obowiązujące na dzień podpisania protokołu odbioru końcowego robót,
- ✘ Czas gwarancji: 36 miesięcy od daty odbioru końcowego,
- ✘ Wykonawca w każdym czasie trwania gwarancji wyraża zgodę na scedowanie przedmiotowej karty gwarancyjnej wraz z wniesionym zabezpieczeniem gwarancyjnym na administratora obiektu.

Warunki gwarancji przyjęli:

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY