

## **GMINA CZERNIKOWO**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu**

**w ramach projektu**

**„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion  
w gminie Czernikowo – krok w przyszłość”.**

*CPV: 72.41.10.00-5 – dostawcy usług internetowych*

*CPV: 72.40.00.00-4 – usługi internetowe*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Zatwierdzam: .....

Czernikowo

Październik 2011 r.

## **ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami**

- ✘ Załącznik Nr 1: **Formularz OFERTA**
- ✘ Załącznik Nr 1.1: **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**
- ✘ Załącznik Nr 2: **Projekt Umowy**
- ✘ Załącznik Nr 3: Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- ✘ Załącznik Nr 4: Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
- ✘ Załącznik Nr 5: Formularz oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy tylko osób fizycznych)
- ✘ Załącznik Nr 6: Formularz oświadczenia o doświadczeniu zawodowym Wykonawcy
- ✘ Załącznik Nr 7: Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom
- ✘ Załącznik Nr 8: Protokół zdawczo - odbiorczy

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub Specyfikacją.

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI**

**Znak postępowania: IZP.271.19.2011**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**1. Informacje o Zamawiającym:**

1.1. Gmina Czernikowo

adres: ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo

telefon / fax 54 287 50 01

adres strony internetowej: [www.czernikowo.pl](http://www.czernikowo.pl)

e-mail: [info@czernikowo.pl](mailto:info@czernikowo.pl)

godziny urzędowania: od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

1.2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy zobowiązani są kierować na adres podany jak wyżej.

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**IZP.271.19.2011.**

2.1. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy zobowiązani są kierować na adres podany jak wyżej.

**3. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp” lub „ustawą Prawo zamówień publicznych” w trybie przetargu nieograniczonego.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**4. Opis przedmiotu zamówienia:**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu wg wymagań stawianych przez Zamawiającego, określonych w SIWZ.

4.2. Usługa obejmuje dostawę internetu szerokopasmowego o przepustowości co najmniej 60 Mbps do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, na terenie gminy Czernikowo - Zespół Szkół im. Mikołaja Kopernika w Czernikowie ul. Gimnazjalna 1, 87-640 Czernikowo

4.3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1.1 do SIWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Załącznik Nr 2 do SIWZ – Projekt umowy.

4.4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Główny przedmiot:**

72.41.10.00-5 – dostawcy usług internetowych

**dotatkowy przedmiot:**

72.40.00.00-4 – usługi internetowe

4.5. Minimalne parametry techniczne:

- 4.5.1. dostawa szerokopasmowego Internetu o przepustowości co najmniej 60 Mbps,
- 4.5.2. łącze symetryczne,
- 4.5.3. możliwość zwiększania pasma przepływności do 100 Mbps,
- 4.5.4. stała adresacja IP,
- 4.5.5. ilość dostępnych adresów IP – min. 10 adresów
- 4.5.6. zapewnienie transmisji danych bez limitu – brak ograniczenia ilości przesyłanych danych, zarówno do jak i od Zamawiającego,
- 4.5.7. średni czas opóźnienia nie większy niż 50 ms,
- 4.5.8. wykorzystywane urządzenia dostępne wspierające znakowanie ruchu przy pomocy pola DSCP jako mechanizmu zapewnienia jakości QoS,
- 4.5.9. łącze musi dać możliwość wykreowania odseparowanej usługi VPN MPLS,
- 4.5.10. dostęp do sieci Internet przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni tygodniu, przez okres 36 miesięcy,
- 4.5.11. umożliwienie Zamawiającemu bieżącego monitorowania jakości otrzymanej usługi (w tym statystyki wykorzystania łącza, jakości pasma),
- 4.5.12. gwarancja rocznej dostępności usługi na poziomie minimum 99,0 % / rok,
- 4.5.13. możliwość zgłoszenia awarii 24 godz./ dobę przez 7 dni w tygodniu,
- 4.5.14. Określone w SIWZ parametry techniczne /funkcjonalne stanowią minimalne wymagania Zamawiającego, jakie musi spełniać dostarczony przez Wykonawcę przedmiot zamówienia,
- 4.5.15. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

4.6. Wymagania organizacyjne:

- 4.6.1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia w celu zapoznania się z miejscem realizacji przedsięwzięcia i dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.
- 4.6.2. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

- 4.6.3. Wykonanie przedmiotu zamówienia oraz gotowość do świadczenia usługi zostaną potwierdzone protokołem zdawczo - odbiorczym – Załącznik Nr 8 do SIWZ. Podpisany przez obie strony protokół zdawczo - odbiorczy bez zastrzeżeń potwierdza gotowość do świadczenia usługi przez Wykonawcę.
- 4.7. Wymagania dotyczące gwarancji:
- 4.7.1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36 miesięcznej bezpłatnej gwarancji prawidłowego świadczenia usługi dostępu do Internetu - okres gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego,
- 4.7.2. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o wystąpieniu awarii oraz o planowanych przerwach w dostępie do usługi i przewidywanym czasie jej usunięcia.
- 4.7.3. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany jest do bezpłatnego wykonania napraw gwarancyjnych:
- awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości, nie zawinionych przez Zamawiającego, nie powodujących całkowitego braku dostępu do Internetu w punkcie odbioru usługi, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia,
  - awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości, nie zawinionych przez Zamawiającego, powodujących brak dostępu do Internetu w punkcie odbioru usługi, w terminie nie dłuższym niż 10 godzin od zgłoszenia,
- 4.6.4. Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszeń awarii:
- faksem całodobowo
  - telefonicznie przez 7 dni w tygodniu (od poniedziałku do niedzieli) w godz. 9:00 - 22:00,
  - e-mailem całodobowo na adres wskazany przez Wykonawcę;
- 4.6.5. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o usunięciu awarii, usterki, wady lub innej nieprawidłowości.
- 4.7. Zamówienie musi odpowiadać wymaganiom technicznym i terminowym określonym we wszystkich rozdziałach niniejszej Specyfikacji.
- 4.8. Zastosowane w niniejszej SIWZ wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone przez Zamawiającego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.9. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia odbędzie się zgodnie z treścią postanowień projektu umowy – Załącznik Nr 2 do SIWZ.

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

- 4.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 4.11. Zamówienie w całości będzie realizowane zgodnie z prawem polskim.
- 4.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 4.13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.15. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 4.16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.17. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom. Odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy. Wykonawca określi w ofercie zakres zadań, które zostaną powierzone Podwykonawcom - Załącznik Nr 7 do SIWZ.

**5. Termin wykonania zamówienia:**

- 5.1. Umowa na świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu zostanie podpisana na okres **36 miesięcy**.
- 5.2. Termin realizacji (instalacji i uruchomienia usługi) od podpisania umowy: nie dłużej niż 2 tygodnie.

**6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy:
  - 6.1.1. wobec których **nie zachodzą podstawy do wykluczenia** z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp,
  - 6.1.2. **spełniający warunki określone w oparciu o art. 22 ust. 1** ustawy Pzp,
  - 6.1.3. **przygotują ofertę zgodnie z wymaganiami** określonymi w niniejszej SIWZ,
  - 6.1.4. **złożą wszystkie wymagane w niniejszej SIWZ dokumenty**, potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1,
- 6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniają łącznie, natomiast wobec żadnego z nich nie mogą zachodzić podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.
  - 6.2.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, w szczególności:

---

Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość

---

- prowadzą zarejestrowaną działalność gospodarczą uprawniającą do wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia;
- posiadają koncesje, zezwolenia lub licencje potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dokona oceny na podstawie złożonego oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i złożonych dokumentów.

**6.2.2. Wiedza i doświadczenie:**

Wykonawca musi wykazać się należytych wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **2 usług** odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia. Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, **Zamawiający uzna świadczenie usług dostępu do Internetu na łączach o przepustowości minimum 30 Mbps o wartości nie mniejszej niż 90 000,00 zł brutto każda.**

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie weryfikacji wykazu sporządzonego zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ. Do wymienionych w wykazie usług Zamawiający żąda załączenia dokumentów potwierdzające należyte ich wykonanie.

**6.2.3. Potencjał techniczny:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**6.2.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**6.2.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę **spełnia / nie spełnia** na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu. Zamawiający wymaga spełnienia wszystkich powyższych warunków.

6.4. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

**7. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie**



**art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i forma dokumentów:**

**7.1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:**

- 7.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podpisane odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodne z treścią **Załącznika Nr 3 do SIWZ**.
- 7.1.2. **Zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych**, zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004 r. Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.).
- 7.1.3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług (Doświadczenie Wykonawcy) zgodny z treścią **Załącznika nr 6 do SIWZ**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Z powyższego wykazu musi jednoznacznie wynikać spełnienie przez Wykonawcę warunku opisanego w pkt 6.2.2. SIWZ.
- 7.1.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:
  - pisemne zobowiązanie tych podmiotów, zawierające zakres czynności, które te podmioty zobowiązują się wykonać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym innych podmiotów – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów,
  - pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w realizacji zamówienia, zawierające listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów.
- 7.1.5. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę:

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

- oświadczenie wymienione w pkt 7.1.1. składa Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- oświadczenie wymienione w pkt 7.1.3. składa Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- dokumenty wymienione w pkt od 7.1.2. do 7.1.3. składa w imieniu wszystkich ten lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, którzy spełniają dany warunek samodzielnie bądź łącznie, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

**7.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:**

- 7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią **Załącznika Nr 4 do SIWZ**;
- 7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy zgodne z treścią **Załącznika Nr 5 do SIWZ**;
- 7.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.7. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

wymagany dla Wykonawcy określonym w pkt od 7.2.1. do 7.2.6. powyżej celem wykazania, że w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7.2.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt od 7.2.2. do 7.2.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

7.2.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2.8. lit. a), lit. c) oraz lit. d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.2.8. lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.8. lit. a-c), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 7.2.9. stosuje się odpowiednio.

7.2.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.2.12. W celu potwierdzenia spełniania warunków wymaganych od Wykonawców składających wspólną ofertę oświadczenia wymienione w pkt 7.2.1. i 7.2.2. oraz dokumenty wymienione w pkt od 7.2.2. do 7.2.6 albo odpowiadające im określone w pkt 7.2.8. i 7.2.10. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

### 7.3. Inne dokumenty wymagane od Wykonawców.

- 7.3.1. Wypełniony w miejscach do tego przeznaczonych i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **Formularz OFERTA** zgodny z treścią zamieszczonego wzoru - Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 7.3.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

### 7.4. Forma dokumentów.

- 7.4.1. Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 7.4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 7.2.7. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów.
- 7.4.3. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, a oświadczenia wymienione w pkt 7.1. i 7.2. należy złożyć w oryginale.
- 7.4.4. Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
- 7.4.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 8. Sposób porozumiewania się stron w niniejszym postępowaniu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **drogą pisemną lub faksem** z zastrzeżeniem pkt 8.6.

---

Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość

---

- 8.2. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, **Zamawiający żąda każdorazowo niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania pisemnie lub faksem**, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi faksem fakt ich otrzymania od niego.
- 8.3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Urząd Gminy Czernikowo, ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo.**
- 8.4. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **54 287 50 01.**
- 8.5. **Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu OFERTA numer faksu, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej.** W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu w formie pisemnej lub faksem, oświadczenie, w którym poda taki numer. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie, jak wyżej, zastępczy numer faksu, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję w formie faksowej. Dla celów dowodowych, Zamawiający wymaga, aby wskazany przez Wykonawcę faks miał włączoną funkcję identyfikacji numeru. W przeciwnym wypadku, domniemywa się, że korespondencja została skutecznie doręczona. Z kolei w sytuacji, kiedy podany przez Wykonawcę faks trzykrotnie nie odpowiada w ciągu godziny, co Zamawiający zobowiązany jest udokumentować stosownymi potwierdzeniami z faksu, domniemywa się, że korespondencja została skutecznie doręczona.
- 8.6. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw - również złożonych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp oraz dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

## 9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

9.1. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami w sprawach:

- przedmiotu zamówienia i proceduralnych:  
Marek Brzustewicz - w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>,  
tel. 54 287 50 01 wew. 39

## 10. Wyjaśnienia oraz zmiany treści Specyfikacji:

- 10.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpatrywania.

- 10.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1.
- 10.4. Wyjaśnienia treści Specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.
- 10.5. W przypadku rozbieżności w treści poszczególnych rozdziałów stanowiących niniejszą SIWZ, należy przyjąć jako obowiązującą treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której zamieścił SIWZ.
- 10.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej [www.bip.czernikowo.pl](http://www.bip.czernikowo.pl).
- 10.8. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 10.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czym poinformuje Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej [www.bip.czernikowo.pl](http://www.bip.czernikowo.pl).
- 10.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **11. Wadium:**

- 11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu

## **12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

- 12.1. W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **13. Termin związania ofertą:**

- 13.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania

---

Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość

---

oferłą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

13.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

#### 14. Opis sposobu przygotowania oferty:

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej.

14.2. Oferty można składać tylko w odniesieniu do całości zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zaleca się sporządzenie oferty wg załączonego wzoru – Załącznik Nr 1 do SIWZ.

14.3. Ofertę należy złożyć w oryginale.

14.4. Ofertę stanowi wypełniony formularz **OFERTA** zgodny z treścią wzoru zamieszczonego w Specyfikacji, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

14.5. Wraz z OFERTĄ należy złożyć:

14.5.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7 Specyfikacji.

14.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.

14.5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (**np. wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum**) są zobowiązani **ustanowić Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

**Uwaga:** W przypadku ustanowienia Pełnomocnika spoza grona Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.

14.5.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z wymogami niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zaleca, aby OFERTĘ podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji we

---

Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość

---

właściwym rejestrze. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, **to udzielone pełnomocnictwo musi w swej treści wyraźnie wskazywać czynności, do wykonywania których Pełnomocnik jest uprawniony, w tym uprawnienie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile to prawo nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.** Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem.

- 14.6. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 14.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w niniejszej Specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.8. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy lub Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
- 14.9. W formularzu OFERTA wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie.
- 14.10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona powinna być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 14.11. Strony oferty, oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 7 niniejszej Specyfikacji powinny być trwale ze sobą połączone, tj. zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie) i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w pkt 14.12. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec ich poufność i umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.



*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

- 14.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu (oryginał) w nieprzejrzywej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić nazwę (firmę) i adres Wykonawcy (Wykonawców) - ewentualnie pieczęć oraz następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć)

Gmina Czernikowo

Znak sprawy: **IZP.271.19.2011**

Oferta na wykonanie zadania pod nazwą:

***Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu***

Nie otwierać przed **26 października 2011 r. godz. 10:05**

- 14.14. Wymagania określone w pkt 14.10. - 14.13. nie stanowią o treści oferty i ich nie spełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 14.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

**15. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:**

- 15.1. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać na adres:

Urząd Gminy w Czernikowie  
ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo  
pokój nr 12 (Kasa Urzędu)

nie później niż do dnia **26 października 2011 r. do godz. 10<sup>00</sup>**. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 15.2. Złożona oferta zostanie potwierdzona, tj. zostanie wpisana do Wykazu złożonych ofert: data oraz godzina złożenia.
- 15.3. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego w terminie określonym w punkcie 15.1.
- 15.4. Termin i miejsce otwarcia ofert
- Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **26 października 2011 r. o godz. 10<sup>05</sup>** w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 7)
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

15.7. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

## 16. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

16.1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SIWZ **Formularzu OFERTA – Załącznik Nr 1 do SIWZ**, według zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.

16.2. Cena oferty jest ceną za realizację całego zamówienia. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej Specyfikacji. Musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zadania opisanego w SIWZ. W oferowanej cenie ryczałtowej Wykonawca ujmie wszelkie koszty, jakie może ponieść z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w niniejszej Specyfikacji, a także koszty ryzyka Wykonawcy związanego z wynagrodzeniem ryczałtowym.

16.3. Wykonawca oblicza cenę oferty bez podatku VAT (cena netto). Ustaloną w ten sposób cenę oferty netto należy wpisać do **Formularza OFERTA**, a następnie w tymże formularzu podać cenę wraz z podatkiem VAT, poprzez dodanie do ceny oferty bez podatku VAT, wartości podatku VAT oraz zastosowaną stawkę i wyliczoną kwotę podatku VAT za wykonanie całości zamówienia. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru oferty.

16.4. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.

16.5. Cena może być tylko jedna - nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

16.6. Ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w § 5 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), (Dz. U. z 2008 r. Nr 212, poz. 1337 z późn. zm.).

16.7. Tam, gdzie w SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej Specyfikacji.

16.8. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia

działalności lub stale miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający - wyłącznie dla celów porównania ofert - doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta ceny wskazane w Formularzu OFERTA.

## 17. Informacje dotyczące walut obcych:

17.1. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

## 18. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

18.1. Oferty będą oceniane według kryterium: **cena 100%**.

18.2. Liczba punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$LP = (C_{min} / C_{bad}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie :

- $LP$  – liczba punktów badanej oferty
- $C_{min}$  – najniższa cena spośród badanych ofert,
- $C_{bad}$  – cena badanej oferty

18.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z zastrzeżeniem pkt 16.8. Specyfikacji.

18.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

19.1. Ogłoszenie wyników postępowania - niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- oraz zamieszcza informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

19.2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:

19.2.1. Umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców (Pełnomocnika) do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymania należnych płatności;

19.2.2. Projekty umów z Podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót - jeżeli Wykonawca planuje wykonanie robót przy udziale Podwykonawców;

19.3. O terminie i miejscu przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.2. Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

19.4. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy) i zgodnie z art. 94 ust. 3 Pzp, będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego badania i oceny ofert, chyba że zajdą przesłanki skutkujące unieważnieniem postępowania.

## **20. Dodatkowe informacje:**

20.1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

20.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. W takiej sytuacji oświadczenia i dokumenty złożone na wezwanie Zamawiającego powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

20.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

20.4. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

20.5. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawi w ofercie:

20.5.1. oczywiste omyłki pisarskie;

20.5.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

20.5.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

***niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.***

20.6. W świetle art. 90 ust. 1 ustawy, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień obejmujących m.in. sposób obliczenia ceny oferty, o którym mowa w pkt 16 Specyfikacji, w celu ustalenia, czy złożona przez niego oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Niezłożenie w terminie określonym przez Zamawiającego wyjaśnień lub też stwierdzenie przez Zamawiającego na skutek analizy złożonych wyjaśnień, iż oferta zawiera rażąco niską cenę, spowoduje odrzucenie oferty.

20.7. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający przewiduje, iż umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zmieniona w stosunku do treści złożonej oferty w sposób istotny w następujących przypadkach:

20.7.1. zmiany terminu realizacji zamówienia, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

20.7.2. zmiany wynagrodzenia, które zostanie odpowiednio zmniejszone w przypadku, gdy usługa objęta przedmiotem zamówienia nie została wykonana w całości, lecz w części;

20.7.3. zmiany podatku od towarów i usług VAT, kiedy wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie:

20.7.4. wystąpieniem okoliczności związanych:

a) z wstrzymaniem usługi lub przerwą w realizacji usługi powstałą z przyczyn zależnych od Zamawiającego,

b) z przedłużającymi się robotami obcymi (roboty wykonywane na terenie realizacji usługi przez podmioty nie związane z usługą będącą przedmiotem zamówienia),

c) z siłą wyższą.

20.7.5. dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia

takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego tj. w przypadku, wystąpienia zmian technologicznych po stronie dostawcy usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do umowy w zakresie parametrów technicznych sprzętu. Wykonawca dostarczy, wówczas lub wymieni niezbędny osprzęt i/lub urządzenia sieciowe nieodpłatnie.

## 21. Zmiana oferty, wycofanie oferty:

- 21.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert, pod warunkiem powiadomienia Zamawiającego.
- 21.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej Specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem **ZMIANA**. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.
- 21.3. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem punktu 21.1. podpisany przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania fizycznego zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

## 22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy oraz projekt umowy:

- 22.1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w „Projekcie Umowy” stanowiącym Załącznik Nr 2 do Specyfikacji.
- 22.2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyników postępowania, tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni, z zastrzeżeniem pkt 22.3.
- 22.3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.2. w przypadkach przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
- 22.4. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie.
- 22.5. Ustala się, że umowa zostanie podpisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

## 23. Udostępnianie informacji:

- 23.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
- 23.2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

23.3. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o udostępnienie dokumentów (w przypadku ofert - tylko w części nie zastrzeżonej przez Wykonawców), a Zamawiający określi pisemnie termin i miejsce udostępnienia dokumentacji.

## 24. Środki ochrony prawnej:

24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej.

24.2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania prowadzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp - Środki ochrony prawnej.

24.3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

24.3.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

24.3.2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

24.3.3. odrzucenia oferty Odwołującego.

24.4. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji, niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu oraz wobec zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, wnosi się odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

24.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faksem informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia zgodnie z zapisami pkt 8 Specyfikacji albo w terminie 10 dni, gdy informacje zostały przesłane w inny sposób.

24.6. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu oraz dotyczące postanowień Specyfikacji, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji na stronie internetowej.

24.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 24.5. i 24.6. powyżej, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

24.8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z postanowieniami pkt 8 Specyfikacji, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

24.9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

24.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

- 24.11. Wniesienie odwołania skutkuje dla Zamawiającego brakiem możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, jednakże Zamawiający może złożyć wniosek do Krajowej Izby Odwoławczej o uchylenie zakazu zawarcia umowy, jeżeli nie zawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 24.12. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.13. Kopię odwołania przesyła się Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło faksem przed upływem terminu do jego wniesienia zgodnie z postanowieniami pkt 8 Specyfikacji.
- 24.14. Krajowa Izba Odwoławcza odrzuca odwołanie, jeżeli stwierdzi, że:
- 24.14.1. w sprawie nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp;
  - 24.14.2. odwołanie zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony;
  - 24.14.3. odwołanie zostało wniesione po upływie terminu określonego w ustawie Pzp;
  - 24.14.4. odwołujący powołuje się wyłącznie na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez Krajową Izbę Odwoławczą w sprawie innego odwołania dotyczącego tego samego postępowania wniesionego przez tego samego Odwołującego się;
  - 24.14.5. odwołanie dotyczy czynności, którą Zamawiający wykonał zgodnie z treścią wyroku Izby lub sądu lub, w przypadku uwzględnienia zarzutów w odwołaniu, którą wykonał zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu;
  - 24.14.6. odwołanie dotyczy innych czynności niż te określone w pkt 24.3.;
  - 24.14.7. odwołujący nie przesłał Zamawiającemu kopii odwołania, zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Pzp.
- 24.15. Uczestnikiem postępowania toczącego się w wyniku wniesienia odwołania staje się Wykonawca, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania od Zamawiającego, zgłosi przystąpienie do postępowania odwoławczego, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której



---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy, który wniósł odwołanie.

- 24.16. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli Zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję.
- 24.17. Czynności Uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy, przez Uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 24.18. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do uczestnictwa w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia odwołania, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
- 24.19. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie.
- 24.20. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 od dnia jego doręczenia Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej.
- 24.21. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Krajowa Izba Odwoławcza orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Krajowa Izba Odwoławcza wydaje postanowienie.
- 24.22. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.23. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 24.24. Na czynności, o których mowa w pkt 24.23. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.25. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje skarga do sądu przewidziana w Dziale VI Rozdział 3 ustawy Pzp.
- 24.26. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 24.27. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie odpis przeciwnikowi

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- 24.28. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</b>
----------------------------	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

*Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu  
znak postępowania: IZP.271.19.2011*

**oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia wymienione w art. 22 ust 1 ustawy Pzp dotyczące:**

- ✘ posiadania uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- ✘ posiadania wiedzy i doświadczenia;
- ✘ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- ✘ sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia ..... roku

.....  
*(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

Załącznik Nr 4 do SIWZ

<p><i>(pieczęć Wykonawcy)</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu</b></p>
-----------------------------------	---

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

*Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu*

*znak postępowania: IZP.271.19.2011*

**oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas podstawy do wykluczenia z udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

..... dnia ..... roku

.....  
*(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

Załącznik Nr 5 do SIWZ

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp</b>
----------------------------	--

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

*Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu*  
*znak postępowania: IZP.271.19.2011*

**oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas podstawy do wykluczenia z udziału w wyżej wymienionym postępowaniu o udzielenie zamówienia, określone w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

..... dnia ..... roku

.....  
*(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

**Uwaga: obowiązek złożenia oświadczenia dotyczy jedynie osób fizycznych.**

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b>
----------------------------	--------------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

***Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu***

***znak postępowania: IZP.271.19.2011***

**przedstawiamy wykaz usług zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert:**

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa i zakres zadań wykonanych przez Wykonawcę	Wartość brutto zadań wykonanych przez Wykonawcę	Czas realizacji	
				Początek miesiąc - rok	Koniec miesiąc - rok
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Uwaga:

- Załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7.1.3. Specyfikacji.
- W kolumnie nr 3 należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnianie warunku określonego w pkt 6.2.2. Specyfikacji.
- W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, należy udowodnić to Zamawiającemu załączając odpowiednie oświadczenia / dokumenty wskazane w pkt 7.1.4. i 7.2.7 Specyfikacji.

.....dnia ..... roku

.....  
*(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA powierzonych do wykonania podwykonawcom</b>
----------------------------	--

Działając w imieniu .....

.....

i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania oświadczam(y), że podmiot który reprezentuję / reprezentujemy\* w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

***Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu***

***znak postępowania: IZP.271.19.2011***

w jego realizacji posługiwać się będzie podwykonawcami.

Podwykonawcy wykonywać będą następujące czynności:

Lp.	Zakres czynności powierzonych do wykonania podwykonawcom
1	2
1	
2	
3	

.....dnia ..... roku

.....  
*(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

\*niepotrzebne skreślić

## **FORMULARZ "OFERTA"**

Załącznik Nr 1



<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>OFERTA</b>
----------------------------	---------------

**Gmina Czernikowo  
ul. Słowackiego 12  
87-640 Czernikowo**

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:**

***Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu***

***znak postępowania: IZP.271.19.2011***

**na potrzeby projektu p.n. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion  
w gminie Czernikowo – krok w przyszłość”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

**NIP:** .....

**REGON:** .....

- SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

.....  
*(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

3. **OFERUJEMY** wykonanie zamówienia za cenę netto: ..... zł  
+ podatek VAT (..... %) ..... zł  
co daje razem cenę brutto: ..... zł  
(słownie złotych brutto: .....).
- Cena ofertowa brutto za 1 miesiąc: ..... zł  
(słownie złotych brutto: .....).
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **DEKLARUJEMY** udzielenie gwarancji na wykonaną usługę - **na okres 36 miesięcy**.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....  
.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)
9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami/przy udziale podwykonawców\*:  
a) .....  
(zakres powierzonego zadania)
10. **OŚWIADCZAMY**, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu (wypełnić jeżeli dotyczy):  
a) .....  
(nazwa podmiotu)
- i podmiot/ty ten/te wykona/ją następujące czynności:  
a) .....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

11. **OFERTĘ** niniejszą składamy na ..... stronach.
12. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ..... do ..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami Projektu umowy określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w formie pisemnej oraz faksem w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....

**Faks:** .....

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

× .....  
× .....

16. **WRAZ Z OFERTĄ**, składamy następujące **oświadczenia i dokumenty**:

× Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;  
× Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu;  
× .....  
× .....  
× .....  
× .....  
× .....  
× .....

..... dnia ..... roku

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

## **PROJEKT UMOWY**

### Załącznik Nr 2

**UMOWA Nr ...../2011**

Zawarta w dniu ..... w Czernikowie

pomiędzy

**Gminą Czernikowo** z siedzibą w **Czernikowie** (kod: 87-640) **ul. Słowackiego 12**

NIP: 879-246-68-69

REGON: 910866761

reprezentowaną przez:

**Zdzisława Gawrońskiego – Wójta Gminy Czernikowo**

przy kontrasygnacie

**Hanny Koperskiej - Skarbnika Gminy**

zwaną dalej w treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

NIP .....

REGON .....

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej w treści niniejszej umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu” wg wymagań stawianych przez Zamawiającego, określonych w niniejszej umowie:

- 1) dostawa internetu szerokopasmowego o przepustowości co najmniej 60 Mbps do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, na terenie gminy Czernikowo tj.
  - a) Zespół Szkół im. Mikołaja Kopernika, ul. Gimnazjalna 1, 87-640 Czernikowo
- 2) udostępnienie symetrycznego łącza internetowego o przepustowości co najmniej 60Mbps,
- 3) możliwość zwiększenia pasma przepływności do 100 Mbps,
- 4) stała adresacja IP,
- 5) ilość dostępnych adresów IP – min. 10 adresów

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

- 6) zapewnienie transmisji danych bez limitu – brak ograniczenia ilości przesyłanych danych, zarówno do jak i od Zamawiającego,
  - 7) średni czas opóźnienia nie większy niż 50 ms,
  - 8) wykorzystywane urządzenia dostępne wspierające znakowanie ruchu przy pomocy pola DSCP jako mechanizmu zapewnienia jakości QoS,
  - 9) łącze musi dać możliwość wykreowania odseparowanej usługi VPN MPLS,
  - 10) aktywowanie łącza internetowego oraz zapewnienie dostępu do sieci Internet przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni tygodniu, przez okres 36 miesięcy z dostępnością łącza na poziomie nie mniejszym niż 99,0%.
  - 11) odbiór dostarczonej usługi umożliwiającej dostęp do Internetu zostanie przeprowadzony bezpośrednio z udziałem Zamawiającego,
  - 12) wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia pisemnie bądź telefonicznie Zamawiającego o gotowości do odbioru, na minimum 3 dni przed datą planowanej usługi,
  - 13) potwierdzeniem wykonania usługi będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony, bez zastrzeżeń.
  - 14) Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia 36 miesięcznej bezpłatnej gwarancji prawidłowego świadczenia usługi dostępu do Internetu:
    - a) okres gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu odbioru,
    - b) Wykonawca ma obowiązek telefonicznego informowania Zamawiającego o wystąpieniu awarii oraz o planowanych przerwach w dostępie do usługi i przewidywanym czasie jej usunięcia,
    - c) Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany jest do bezpłatnego wykonania napraw gwarancyjnych:
      - awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości, nie zawinionych przez Zamawiającego, nie powodujących całkowitego braku dostępu do Internetu w punkcie odbioru usługi, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia,
      - awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości, nie zawinionych przez Zamawiającego, powodujących brak dostępu do Internetu w punkcie odbioru usługi, w terminie nie dłuższym niż 10 godzin od zgłoszenia,
    - d) zgłoszenia awarii będą przyjmowane:
      - faksem całodobowo
      - telefonicznie przez 7 dni w tygodniu (od poniedziałku do niedzieli) w godz. 9:00 - 22:00,
      - e-mailem całodobowo na adres wskazany przez Wykonawcę;
2. Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013, działanie 8.3. „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki”; Projekt „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość”, w ramach umowy o dofinansowanie nr POIG.08.03.00-04-042/10-00.

## § 2

1. Rozpoczęcie świadczenia usługi nastąpi w terminie ustalonym przez Strony umowy.

IZP.271.19.2011

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

2. Przed rozpoczęciem świadczenia usługi Wykonawca przeprowadzi na własny koszt test sprawności usługi, w celu sprawdzenia, czy spełnia ona parametry techniczne i jakościowe określone w umowie.
3. Zestawione łącze, poddane testowi i spełniające parametry termiczne i jakościowe określone w umowie, zostanie przekazane protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli stron bez uwag. Wzór protokołu zdawczo - odbiorczego określa załącznik do umowy. Częścią protokołu zdawczo – odbiorczego jest potwierdzenie wykonania testów i wynik tych testów.
4. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego przez przedstawicieli Stron bez uwag potwierdza gotowość do świadczenia usługi przez Wykonawcę.
5. Wykonawca będzie świadczył usługę 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, przez wszystkie dni w roku - w okresie 36 miesięcy od dnia ..... 2011 r.
6. Dostępność usługi może być czasowo ograniczona w związku z koniecznością prowadzenia prac konserwatorskich, bądź wystąpieniem nieprzewidzianych uszkodzeń lub awarii, po niezwłocznym poinformowaniu Zamawiającego o przyczynie i przewidywanym okresie trwania przerwy w świadczeniu usług objętych umową.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z treścią umowy, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy.
8. Przedmiot umowy obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich świadczeń i prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.
9. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w całości z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę oraz z użyciem jego narzędzi, maszyn i urządzeń.
10. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

### § 3

Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o przedłużenie okresu realizacji umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania umowy może nie być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:

- a) siły wyższej,
- b) ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, mającego wpływ na termin wykonania, co nie wynika z winy Wykonawcy.

Po otrzymaniu uzasadnienia Zamawiający sprawdzi w ciągu 7 dni jego zgodność z warunkami umowy i jeśli nie będzie miał zastrzeżeń, to zaakceptuje przedłużenie okresu realizacji umowy. Przedłużenie okresu realizacji umowy zostanie potwierdzone aneksem do umowy.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty, właściwą w działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

3. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.

### § 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości ..... **zł netto** (słownie złotych: ..... /100) powiększone o obowiązujący podatek od towarów i usług VAT tj.: **brutto:** ..... **zł** (słownie złotych: ..... /100).
2. W przypadku zmian podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do aktualnie obowiązujących stawek.

### § 6

1. Strony przyjmują miesięczny okres rozliczeniowy.
2. Z dniem podpisania protokołu uruchomienia usługi Zamawiający będzie uiszczal miesięczną opłatę za świadczenie usługi dostępu do Internetu i świadczenie asysty technicznej w wysokości ..... zł netto (słownie złotych: ..... /100) co stanowi 1/36 wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy. Do powyższej kwoty Wykonawca doliczy podatek od towarów i usług wg właściwej stawki.
3. Wynagrodzenie ustalone w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury VAT na koniec każdego miesiąca abonamentowego.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę ..... do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktury, przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
7. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo, zostanie zwrócona Wykonawcy. Okres płatności rozpocznie swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

### § 7

1. Zamawiający zobowiązuje się do zgłoszenia Wykonawcy awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości w świadczeniu usługi dostępu do Internetu, zwanego dalej „zgłoszeniem”, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
2. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę:
  - a) faksem całodobowo, pod numerem .....



*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

- b) telefonicznie przez 7 dni w tygodniu (od poniedziałku do niedzieli) w godz. 9:00 - 22:00 – pod numerem .....
  - c) e-mailem całodobowo na adres .....
- Zgłoszenie telefoniczne zostanie niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego faksem lub e-mailem.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 faksem na nr ..... lub drogą elektroniczną na adres .....
  - 4. Po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wykrytej(ych):
    - 1) awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości, nie zawinionych przez Zamawiającego, nie powodujących całkowitego braku dostępu do Internetu w punkcie odbioru usługi, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia,
    - 2) awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości, nie zawinionych przez Zamawiającego, powodujących brak dostępu do Internetu w punkcie odbioru usługi, w terminie nie dłuższym niż 10 godzin od zgłoszenia.
  - 5. O usunięciu awarii, usterki, wady lub innej nieprawidłowości zgłoszonej przez Zamawiającego Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na nr ..... lub drogą elektroniczną na adres .....
  - 6. W razie potrzeby przeprowadzenia prac konserwacyjnych lub modernizacyjnych, Wykonawca może, po wcześniejszej pisemnej zgodzie Zamawiającego, zawiesić usługę dostępu do Internetu wyłącznie w godzinach 24.00 - 7.00.
  - 7. W przypadku zawieszenia usługi dostępu do Internetu, o której mowa w pkt 7, nie będą naliczane kary umowne.
  - 8. Do dokonywania zgłoszeń w zakresie realizacji niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego upoważnieni są :
    - a) .....
    - b) .....
    - c) .....

## § 8

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, z tym, że kary te przyjmuje się z tytułów ustalonych w następujących wysokościach:

- 1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w terminie wykonania przedmiotu umowy - 1 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;
  - b) za zawinioną przez Wykonawcę przerwę w świadczeniu usługi dostępu do internetu trwającą dłużej niż 48 godzin w miesiącu kalendarzowym – 0,5 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;;
  - c) za zwłokę w usunięciu wad urządzeń lub ich części odpowiadających za łącze internetowe stwierdzonych w okresie obowiązywania gwarancji, liczony od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie - 0,5% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki;

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

- d) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - 5% całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1;
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - 5 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 5 ust. 1, za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 9 umowy.
3. W przypadku gdy kary umowne nie pokrywają powstałej szkody stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania należnych mu kar umownych z faktur, przedłożonych do zapłaty, bez obowiązku wzywania Wykonawcy do zapłaty.

### § 9

Oprócz wypadków wymienionych w przepisach k.c. stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - b) Wykonawca nie wykonuje dostaw zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury pomimo dodatkowego pisemnego wezwania do zapłaty wystawionego w terminie 60 dni po upływie terminu za zapłatą, określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### § 10

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany dotyczyć mogą okoliczności wynikających z przyczyn: technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa, treści umów z podwykonawcami lub zmian podwykonawców, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.

### § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego ustawy Prawo telekomunikacyjne i ustawy Prawo zamówień publicznych.

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**§ 12**

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Protokół zdawczo – odbiorczy rozpoczęcia świadczenia usługi.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

## **PROTOKÓŁ zdawczo - odbiorczy - wzór**

Załącznik Nr 8

**PROTOKÓŁ**  
**zdawczo - odbiorczy rozpoczęcia świadczenia usługi**

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

**Wykonawca:**

.....  
.....

**Zamawiający:**

**Gmina Czernikowo ul. Słowackiego 12, 87-640 Czernikowo**

Przedstawiciele **Zamawiającego:**

**Komisja w składzie:**

1. Przewodniczący - .....
2. Członek - .....
3. Członek - .....

w obecności Przedstawiciela **Wykonawcy:**

.....

po dokonaniu oględzin i sprawdzeniu zgodności dostawy/ usługi ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do Umowy Nr ..... z dnia ....., dokonała odbioru .....

Potwierdzenie kompletności dostawy/ usługi:

- Zgodne\*
  - Niezgodne\* - zastrzeżenia .....
- .....  
.....

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy/ usługi z parametrami/ funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne\*
- Niezgodne\* - zastrzeżenia .....
- .....
- .....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*
- Negatywny\* - zastrzeżenia .....
- .....
- .....

**Komisja stwierdza:**

Niniejszy protokół ..... gotowość do świadczenia usługi przez Wykonawcę.  
.....(potwierdza / nie potwierdza)

\* niewłaściwe skreślić

**Przedstawiciele Zamawiającego:**

1. ....
2. ....
3. ....

**Przedstawiciel Wykonawcy:**

1. ....

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: „Świadczenie usługi dostępu do szerokopasmowego Internetu” do budynku Zamawiającego w miejscowości Czernikowo.

### II. Lokalizacja Zamawiającego:

Zespół Szkół im. Mikołaja Kopernika w Czernikowie ul. Gimnazjalna 1, 87-640 Czernikowo

### III. Wymagania minimalne dla zamawianego łącza:

1. dostęp do sieci Internet przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni tygodniu, przez okres 36 miesięcy
2. gwarancja rocznej dostępności usług na poziomie minimum 99,0 % / rok,

### IV. Minimalne parametry techniczne:

1. dostawa szerokopasmowego Internetu o przepustowości co najmniej 60 Mbps,
2. łącze symetryczne,
3. możliwość zwiększania pasma przepływności do 100 Mbps,
4. stała adresacja IP,
5. ilość dostępnych adresów IP – min. 10 adresów,
6. zapewnienie transmisji danych bez limitu – brak ograniczenia ilości przesyłanych danych, zarówno do jak i od Zamawiającego,
7. średni czas opóźnienia nie większy niż 50 ms,
8. wykorzystywane urządzenia dostępowe wspierające znakowanie ruchu przy pomocy pola DSCP jako mechanizmu zapewnienia jakości QoS,
9. łącze musi dać możliwość wykreowania odseparowanej usługi VPN MPLS.

### V. Obowiązki Wykonawcy:

1. zawiadomienie pisemnie bądź telefonicznie Zamawiającego o gotowości do odbioru, na minimum 3 dni przed datą planowanej usługi,
2. udzielenie 36 miesięcznej bezpłatnej gwarancji prawidłowego świadczenia usługi dostępu do Internetu - okres gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego,
3. informowanie Zamawiającego o wystąpieniu awarii oraz o planowanych przerwach w dostępie do usługi i przewidywanym czasie jej usunięcia,
4. umożliwienie zgłoszenia awarii 24 godz./ dobę przez 7 dni w tygodniu
  - faksem całodobowo
  - telefonicznie przez 7 dni w tygodniu (od poniedziałku do niedzieli) w godz. 9:00 - 22:00,
  - e-mailem całodobowo na adres wskazany przez Wykonawcę,
5. bezpłatne usunięcie wykrytej(ych):

---

*Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w gminie Czernikowo – krok w przyszłość*

---

- awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości, nie zawinionych przez Zamawiającego, nie powodujących całkowitego braku dostępu do Internetu w punkcie odbioru usługi, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia,
- awarii, usterek, wad lub innych nieprawidłowości, nie zawinionych przez Zamawiającego, powodujących brak dostępu do Internetu w punkcie odbioru usługi, w terminie nie dłuższym niż 10 godzin od zgłoszenia,
- 6. informowanie Zamawiającego o usunięciu awarii, usterki, wady lub innej nieprawidłowości,
- 7. prowadzenie prac konserwacyjnych lub modernizacyjnych wyłącznie w godzinach 24.00 – 7.00 po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na zawieszenie usługi dostępu do Internetu.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w ofercie informację o oferowanych parametrach technicznych łącza i warunkach zapewnienia gwarancji jakości usług, spełniających minimalne wymagania Zamawiającego.

Czas trwania usługi: 36 miesięcy.

Termin realizacji (instalacji i uruchomienia usługi) od podpisania umowy: nie dłużej niż 2 tygodnie.