

Czernikowo, dnia 14.03.2011 r.

**Nadbudowa poddasza użytkowego, przebudowa i modernizacja  
budynku Urzędu Gminy w Czernikowie**

**PROTOKÓŁ TYPOWANIA ROBÓT**

1. Informujemy wszystkich którzy będą brali udział w procesie inwestycyjnym, że roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie jakim jest Urząd Gminy.
2. Wykonawca robót sporządzi BIOZ i uwzględni fazy robót z pracownikiem Urzędu, oraz przekaze inwestorowi 1 egz. w dniu przejęcia placu budowy.
3. Wykonawca ma obowiązek wykonania odpłatnie wejścia tymczasowego do budynku dla pracowników i klientów Urzędu Gminy oraz wejścia dla pracowników budowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia stropu po zdjęciu dachu w sposób który zabezpieczy zalanie pomieszczeń poniżej.
5. Na wykonawcy ciąży obowiązek zabezpieczeń specjalnych, w celu zabezpieczenia pracowników oraz klientów Urzędu.
6. Podczas prac rozbiórkowych wykonawca zobowiązany jest do utylizacji wszystkich materiałów szkodliwych i przekazanie inwestorowi protokółów z utylizacji.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć inwestorowi w dniu podpisania umowy, kopie polis ubezpieczeniowych wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej za szkody na osobie lub mieniu wyrządzone osobom trzecim.
8. Inwestor wskaże wykonawcy miejsce wywozu zasyпки z żużla.

**Ryszard Kutkowski**  
87-100 Toruń, ul. Wybżyńskiego 20/6  
Upr. Bud. Nr BP-PN-V/47/TO/79  
Spec. Konstrukcyjno-Budowlana  
Upr. Bud. Nr G.P.I. 2/336/TO/94  
Spec. Instalacyjno-Inżynierskiej  
P.I.I.B: Nr KBP/IS/3184/02 (1)